

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

SI „Vilniaus planas“
Vilniaus miesto savivaldybės administracijai

Nuomonė

Mes atlikome Savivaldybės įmonės „Vilniaus planas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta veiklos ataskaitoje, kuri nėra pateikta finansinėse ataskaitose ir šioje mūsų auditoriaus išvadoje. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

Įmonės veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir

Įmonės veiklos ataskaita buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti bei reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus

tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba turi kitų realių alternatyvų taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė
Roma Račienė



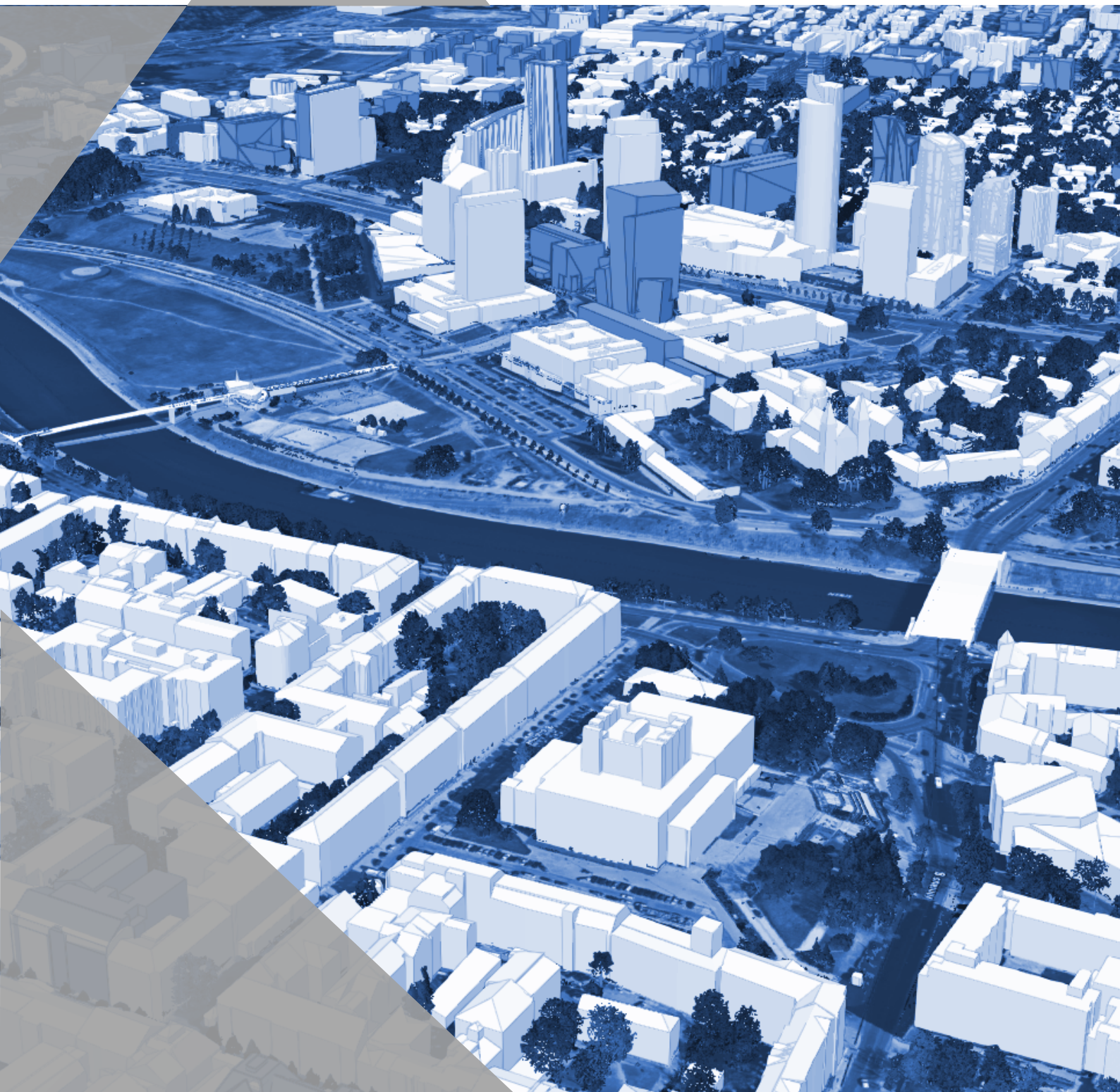
UAB „Auditorių biuras“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001466

2021 m. kovo 25 d.
Vilnius, Lietuvos Respublika

Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000221



**VILNIAUS
PLANAS**



VEIKLOS ATASKAITA

2020

BENDRA INFORMACIJA



- ▶ Savivaldybės įmonė „Vilniaus planas“
- ▶ Lvovo g. 25-102, LT-09320, Vilnius
- ▶ Įmonės vadovas – Marius Vaivada (iki 2021 m. vasario 1 d.)
Rūta Klevėnė (nuo 2021 m. kovo 9 d.)
- ▶ Veiklos sritys:
 - ▶ teritorijų planavimas
 - ▶ architektūros ir infrastruktūros projektavimas
 - ▶ geografinių informacinių sistemų vystymas
 - ▶ informacinių sistemų kūrimas
 - ▶ aplinkosaugos projektai
 - ▶ transporto ir keleivių srautų stebėseną ir modeliavimas
- ▶ Įmonės kodas 123615345
- ▶ PVM mokėtojo kodas LT236153417
- ▶ Steigėjas – Vilniaus miesto savivaldybė, www.vilnius.lt



- ▶ Telefono numeris +370 601 31184
- ▶ El. paštas info@vplanas.lt
- ▶ Tinklapis www.vilniausplanas.lt
- ▶ Socialiniai tinklai:
 - www.facebook.com/vilniausplanas
 - www.linkedin.com/company/vilniaus-planas



- 2020 metų pagrindiniai finansiniai rodikliai:
- ▶ Pardavimo pajamos – 5.080,7 tūkst. Eur
 - ▶ Grynasis pelnas – 419,1 tūkst. Eur
 - ▶ Apskaičiuota pelno įmoka už 2020 metus – 745,4 tūkst. Eur
 - ▶ Nuosavas kapitalas – 1.470,9 tūkst. Eur
 - ▶ Turtas – 2.949,8 tūkst. Eur



- 2020 metų pagrindiniai veiklos rodikliai:
- ▶ Bendras vykdytų projektų skaičius – 564 vnt.
 - ▶ Užbaigtų projektų skaičius – 220 vnt.
 - ▶ Gautų statybos leidimų skaičius – 16 vnt.



- Pagrindiniai darbuotojų rodikliai:
- ▶ Darbuotojų skaičius 2020 m. gruodžio 31 d. – 113 darb.
 - ▶ Vidutinis darbo užmokestis – 2.155 Eur
 - ▶ Atestuotų specialistų skaičius – 31 spec.

TURINYS

APIE ĮMONĘ	4
VYKDOMOS VEIKLOS	5
SVARBIAUSI 2020 METŲ DARBAI	6
2020 METŲ TIKSLAI IR RODIKLIAI	16
SVARBIAUSI 2020 METŲ ĮVYKIAI	19
REIŠMINGI ĮVYKIAI ATASKAITINIAM LAIKOTARPIUI PASIBAIGUS	21
VALDYSENOS ATASKAITA	22
PERSONALAS	28
DARNAUS VYSTYMOŠI INICIATYVOS	33
FINANSINIAI VEIKLOS REZULTATAI	35
INVESTICIJOS IR KITI PIRKIMAI	44
RIZIKŲ IR NEAPIBRĖŽTUMŲ VALDYMAS	46
INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS	48

APIE ĮMONĘ

Savivaldybės įmonė „Vilniaus planas“ (toliau – Įmonė, Vilniaus planas) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, įkurtas 1996 metais Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu. Įmonė įsteigta iš Vilniaus miesto savivaldybės turto ir nuosavybės teise priklauso Vilniaus miesto savivaldybei, o jai perduotą bei jos įgytą turtą valdo, naudoja ir disponuoja patikėjimo teise. Įmonės savininko kapitalas 2020 m. gruodžio 31 dieną sudarė 173,8 tūkst. Eur.

Įstatuose įtvirtinta Įmonės paskirtis – teikti teritorijų planavimo, projektavimo, geografinių informacinių sistemų (toliau – GIS) ir kitas susijusias viešąsias paslaugas bei vykdyti kitą veiklą, siekiant tenkinti viešuosius interesus.

Vilniaus planas, prisidėdamas prie dalies Vilniaus miesto savivaldybės administracijai (toliau – Savivaldybė, Steigėjas) Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu (Nr. I-533, 1994-07-07) deleguotų savarankiškųjų funkcijų vykdymo, padeda planuoti ir įgyvendinti Vilniaus miesto plėtrą, todėl pagrindinis Įmonės paslaugų užsakovas – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, o

veikla koncentruojasi Vilniaus miesto teritorijoje. 2020 metais Savivaldybei suteiktų paslaugų dalis sudarė 86 proc. visos metinės Įmonės suteiktų paslaugų apimties. 97 proc. visų darbų buvo skirti Vilniaus miestui.

Paslaugos Vilniaus miesto savivaldybės administracijai teikiamos dviejų sutarčių pagrindu:

▶ 2011 m. gruodžio 7 d. Paslaugų teikimo sutartis Nr. 14-272, galiojusi iki 2018 m. gruodžio 6 d. Šiuo metu užsakymai pagal šią sutartį baigiami vykdyti iki visiško įsipareigojimų įvykdymo, o nauji pavedimai nėra teikiami;

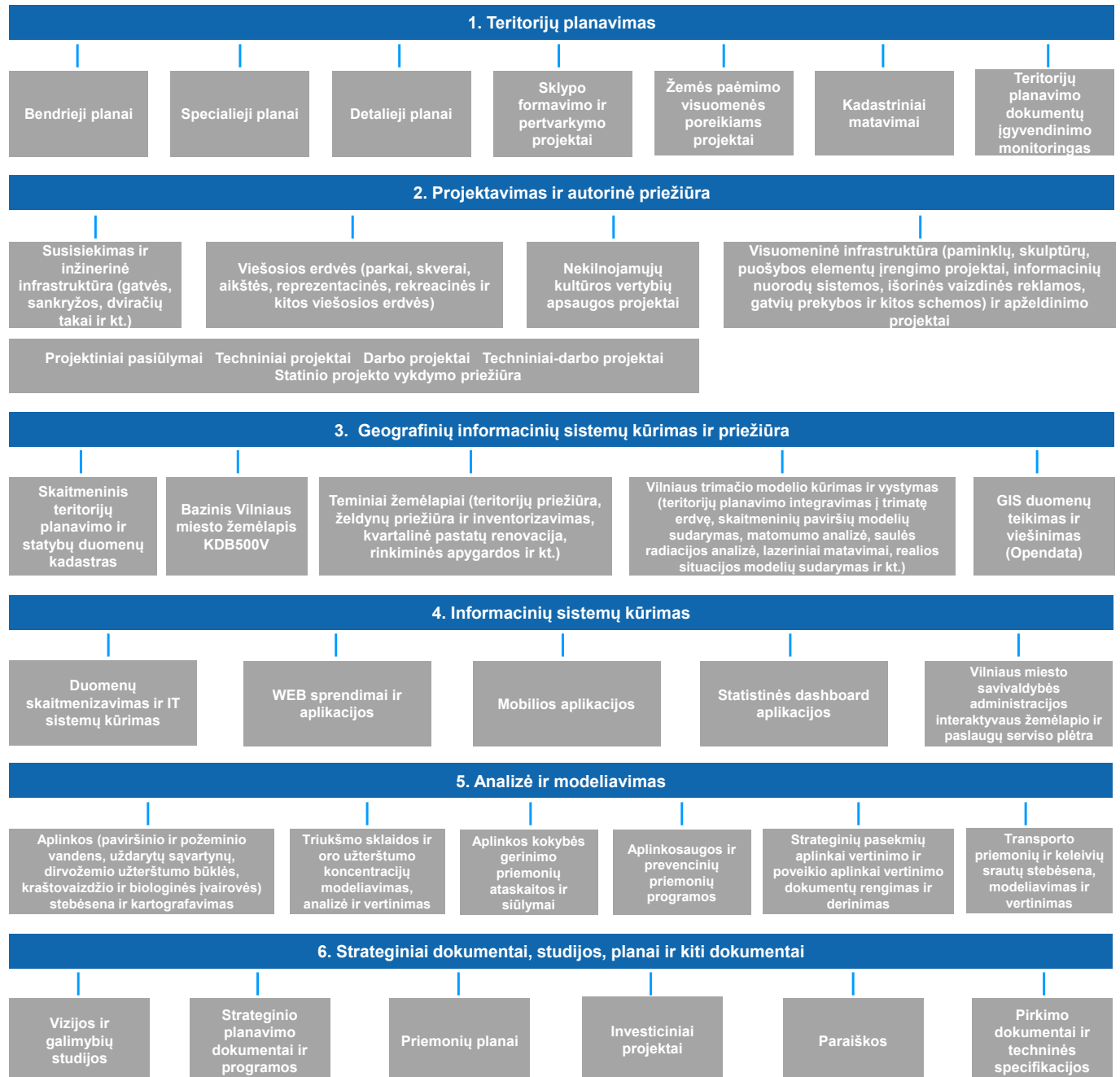
▶ nauji užsakymai vykdomi pagal 2019 m. vasario 11 d. Paslaugų teikimo sutartį Nr. A64-55/19. Sutartis galioja iki 2024 m. vasario 10 d. Sutarties sąlygos nustato, kad ne mažiau kaip 80 proc. pardavimo pajamų turi sudaryti pajamos iš sutarčių, sudarytų su Vilniaus miesto savivaldybės administracija ar su jos kontroliuojamais juridiniais asmenimis, skirtų Vilniaus miesto savivaldybės administracijos poreikiams tenkinti ar funkcijoms vykdyti.



VYKDOMOS VEIKLOS

Steigiant Įmonę, buvo numatytos trys veiklos kryptys: teritorijų planavimas, projektavimas bei Vilniaus miesto GIS kūrimas ir vystymas. Per 25 veiklos metus Vilniaus plano paslaugų krepšelis

nuolat augo. Šiandien Vilniaus plano paslaugų portfelį sudaro šešios stambios paslaugų grupės, kartu formuojančios unikalų paslaugų kompleksą.



Platus paslaugų spektras leidžia įgyvendinti kompleksinius projektus, kurie apjungia urbanistikos, architektūros, inžinerijos, analizės ir modeliavimo bei GIS specialistų žinias ir gebėjimus. Tarp projektų, apjungusių visų Įmonės skyrių specialistų

kompetencijas, paminėtini *Vilniaus miesto darnaus judumo planas, Vilniaus miesto komunalinių atliekų surinkimo konteinerių projektas, Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimas, TRAIL bėgimo trasos žemėlapis parengimas* ir kiti.

SVARBIAUSI 2020 METŲ DARBAI

TERITORIJŲ PLANAVIMAS

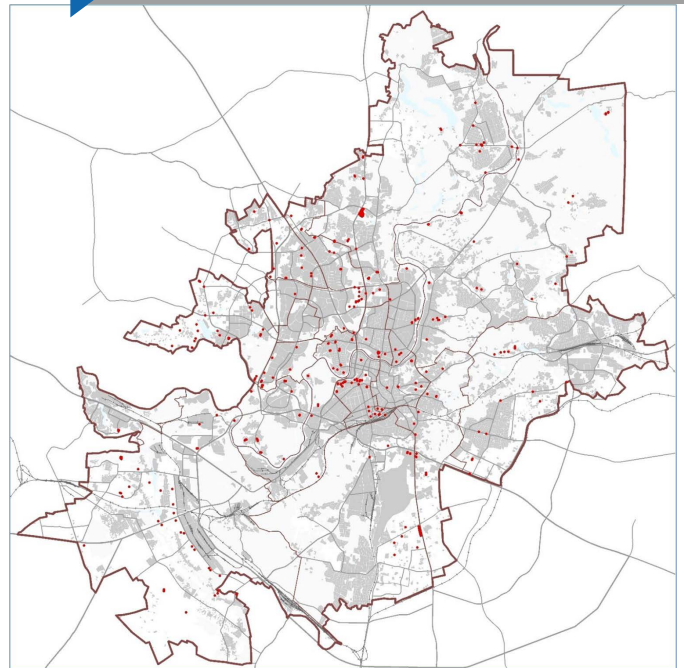
2020 metais didžiausios svarbos projektas teritorijų planavimo srityje buvo *Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimo projektas* (toliau – Bendrasis planas). 2020 m. buvo kartojama parengtų Bendrojo plano sprendinių viešinimo stadija. Iš viso nuo 2019 m. gruodžio 2 d. iki viešo susirinkimo, įvykusio 2020 m. kovo 6 d., gauti 298 raštu pateikti fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymai. 31 siūlymas pateiktas žodžiu per viešą susirinkimą. 2020 m. sausio-lapkričio mėnesiais kartu su teisininkais parengti motyvuoti atsakymai į visus 329 siūlymus. Taip pat išnagrinėti ir atsakyti 10 Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos (toliau – VTPSI) pateiktų Privalomųjų nurodymų dėl gautų skundų į atsakymus pareiškėjams. 2020 m. gruodžio 21 d. gauta VTPSI išvada tęsti Bendrojo plano planavimo procesą, tuo pačiu suteikiant galimybę pereiti į Baigiamojo etapo kompleksinio teritorijų planavimo dokumento derinimo stadiją.

Be Bendrojo plano praėjusiais metais rengti 37 detalieji planai ar jų korektūros, kuriais planuojamos teritorijos iš viso apėmė apie 550 ha. Tarp reikšmingiausių Vilniaus miestui projektų buvo *Vilniaus stoties rajono detalusis planas*, *Užvingio tilto detalusis planas*, *detalusis planas Mykolo Lietuvos gatvei tiesti* (baigtas).

Aukščiausios planuotojų komandos kompetencijos reikėjo rengiant savivaldybės ir net valstybinės reikšmės specialiuosius planus:

- ▶ užbaigtas Valstybinės reikšmės magistralinio kelio A16 Vilnius-Prienai-Marijampolė ruožo Vilnius-Trakai nuo sankryžos su Gunkliškių gatve iki sankryžos su Savanorių prospektu susisiekimo komunikacijų inžinerinės infrastruktūros plėtros specialusis planas;
- ▶ užbaigtas V. A. Graičiūno ir Žarijų gatvių jungties po magistralinio geležinkelio linija Vilnius-

Pasiūlymų keisti Bendrąjį planą sklaida



Kaunas ir šių gatvių sankryžos įrengimo specialusis planas;

- ▶ atnaujinta A, B, C gatvių specialiojo plano schema, įtraukiant ir D kategorijos gatves. Rengiant šį projektą, iš viso peržiūrėta ir įvertinta apie 1.400 km Vilniaus miesto gatvių;
- ▶ pradėti rengti du valstybinės reikšmės specialieji planai, kurie susiję su tarptautinio projekto „Rail Baltica“ realizavimu: projekto „Rail Baltica“ geležinkelio linijos Kaunas-Vilnius bei geležinkelio linijos Lenkijos ir Lietuvos valstybių siena-Jiesia modernizavimo susisiekimo komunikacijų inžinerinės infrastruktūros vystymo planai;
- ▶ pradėti rengti du tematiniai (specializuoti), visą miestą apimantys planai: apšvietimo planas bei geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros specialusis planas.

PROJEKTAVIMAS IR AUTORINĖ PRIEŽIŪRA

Svarbiausi 2020 metais užbaigti projektai:

Susisiekimo komunikacijos:

- ▶ Smalinės gatvės ir Pilaitės prospekto dviejų lygių sankryžos rekonstravimo projektas;
- ▶ Kareivių gatvės tarp Verkių g. ir Kalvarijų g., Vilniuje, kapitalinio remonto projektas;
- ▶ dviračių tako Švitrigailos gatvėje nuo Geležinkelio g. iki S. Dariaus ir S. Girėno g. statybos ir S. Dariaus ir S. Girėno gatvės iki Žirnių g. rekonstravimo Vilniaus mieste techninis projektas;
- ▶ Geležinkelio gatvės nuo Švitrigailos g. iki Stoties aikštės rekonstravimo techninis projektas;
- ▶ Algirdo gatvės rekonstravimo ir dviračių tako V. Mykolaičio – Putino gatvėje statybos Vilniaus mieste techninis projektas;
- ▶ Naujasodžio gatvės nuo senojo Gardino plento iki žemės sklypo Naujasodžio g. 54 statybos projektas;
- ▶ pėsčiųjų tunelio po geležinkeliu lešmininkų

gatvėje, Vilniuje, statybos projektas;

▶ Ozo, Ukmergės ir Siesikų gatvių Vilniaus mieste rekonstravimo projektiniai pasiūlymai (Šeškinės daugiafunkcio centro prieigos).

Viešosios erdvės, esančios kultūros paveldo teritorijose:

- ▶ Vilniaus Evangelikų senųjų kapinių komplekso teritorijos tarp V. Mykolaičio – Putino ir K. Kalinausko gatvių, Vilniuje, tvarkymo ir tvarkybos darbų projektas (Liuteronų skveras);
- ▶ Vingrių gatvės Vilniuje kapitalinio remonto ir teritorijos Vingrių gatvėje, ties istorine Vingrių šaltinių vandenvietės vieta, tvarkomųjų statybos darbų projektas;
- ▶ Trakų Vokės dvaro sodybos komplekso pietų vartų, vakarų vartų sargo namo, vakarų vartų, tvoros fragmentų ir šiaurės vartų tvarkybos darbų projektas;
- ▶ viešosios erdvės prie Giedraičių g. ir Krokuvos g. sankryžos, Šnipiškių sen., sutvarkymo projektas.

Vingrių skveras



Liuteronų skveras

Visuomeninės paskirties objektai:

- ▶ viešųjų erdvių projektiniai pasiūlymai Naujamiesčio, Karoliniškių, Grigiškių, Žirmūnų, Pašilaičių, Rasų ir Verkių seniūnijose;
- ▶ naujų vaikų žaidimų įrangos įrengimo vietų Vilniaus mieste galimybių nagrinėjimas ir jų pastatymo vietų schemų parengimas;
- ▶ visame Vilniaus mieste, daugiabučių namų kiemuose, suprojektuota 50 vnt. žaliųjų salelių-mažųjų skverų, kurie buvo įrengti, pasodinta šimtai medžių ir žydinčių krūmų.

Praėjusieji metai nestokojo iššūkių Vilniaus plano projektuotojų komandai rengiant tokius miestui svarbius projektus kaip:

- ▶ Šiaurinės gatvės I etapo nuo Vakarinio aplinkkelio iki Fabijoniškių g. jungties, Vilniaus m., statybos projektas (gauta teigiama ekspertizės išvada);
- ▶ projekto „Liepkalnio g., Žirnių g. ir Minsko pl. dviejų lygių sankryžos rekonstravimas“ darbo projektas ir vykdymo priežiūros įgyvendinimas (įvykdyta 70 proc. apimties);
- ▶ projekto „Vandentiekio, buitinių ir paviršinių

nuotekų tinklų, pėsčiųjų ir dviračių takų statybos projektas, vandentiekio, buitinių ir paviršinių nuotekų tinklų, Neries krantinių nuo Žirmūnų g. 1F iki Upės g. 21, Vilniuje, rekonstravimo projektas“ susisiekimo, statybinių konstrukcijų, lauko vandentiekio ir nuotekų šalinimo, elektrotechnikos dalių darbo projektas ir vykdymo priežiūra (įvykdyta 70 proc. apimties);

- ▶ Vilniaus miesto senųjų kapinių, vadinamų Šv. Apaštalų Petro ir Povilo, kitaip Saulės kapinėmis, tvarkomųjų statybos ir tvarkybos darbų techninio projekto parengimas (pateikta specialiajai ekspertizei);
- ▶ Jaunimo centro Šv. Stepono g. 41, Vilniuje, rekonstravimo, sklypo tvarkymo, Šv. Stepono gatvės bei vandentiekio, buitinių ir paviršinių nuotekų tinklų nuo Šopeno g. iki Geležinkelio ir Algirdo g., sankryžos, Vilniuje, rekonstravimo projektas (pateikta ekspertizei);
- ▶ Pavilnionių gatvės nuo Vilniaus vakarinio aplinkkelio statybos ir Pavilnionių-Ukmergės-L. Zamenhofo sankryžos rekonstravimo projektas (įvykdyta 50 proc. apimties);
- ▶ teritorijos prie Tauro kalno sutvarkymo projektas (parengti projektiniai pasiūlymai).

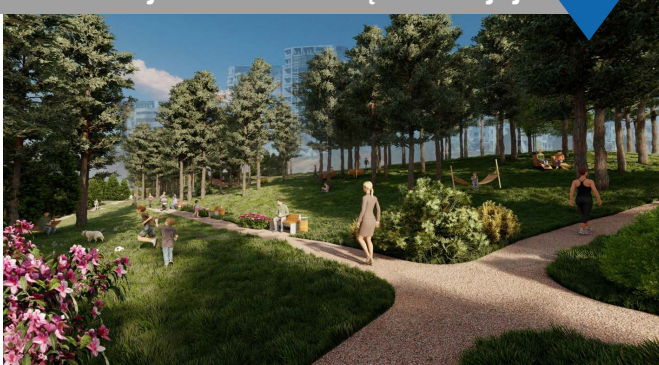
Viešoji erdvė Šnipiškių seniūnijoje



Viešoji erdvė Naujamiesčio seniūnijoje



Viešoji erdvė Žirmūnų seniūnijoje



Viešoji erdvė Žirmūnų seniūnijoje



Vilniaus plano specialistų darbas ir kompetencija buvo pastebėti vilniečių, kurie portalo „Made in Vilnius“ organizuotame konkurse „Vilniaus geriausieji 2020“ *Baltojo tilto aikštyno projektą* išrinko geriausiu kategorijoje „Metų debiutas 2020“. Tai svarbus ir motyvuojantis miestiečių įvertinimas Įmonės kolektyvui.

Pažymėtina, kad iš konkursui nominuotų šešių projektų net keturi buvo Vilniaus plano.



▶ Baltos tilto aikštyno projektas

GEOGRAFINIŲ INFORMACINIŲ SISTEMŲ KŪRIMAS IR PRIEŽIŪRA

Pagrindiniai šios srities darbai ir projektai 2020 metais:

- ▶ užbaigtas virš 20 metų trukęs analoginio Vilniaus miesto savivaldybės urbanizuotos teritorijos topografinio-inžinerinio archyvo skaitmenizavimas. Skaitmenizavimas teritorijos plotas – ~38.000 ha. Duomenų bazėje saugoma virš 8 mln. topografinių ir 3,5 mln. požeminių inžinerinių elementų. Vilniaus miesto savivaldybė yra viena iš nedaugelio savivaldybių Lietuvoje, turinti didelio tikslumo skaitmeninį miesto žemėlapi;
- ▶ vykdydama LR Aplinkos ministerijos nurodymus Savivaldybė pavedė Vilniaus planui į TPDRIS registrą suvesti archyvinis teritorijų planavimo dokumentus. Įmonės specialistai skaitmenizavo ir sukėlė virš 400 vienetų tokių dokumentų;
- ▶ atlikta bendrojo naudojimo teritorijų sanitarinio valymo ir želdinių priežiūros darbų kiekio inventorizacija, kurios tikslas atnaujinti teritorijų

tvarkymo plotus (mieste nuolat vyksta pokyčiai: tiesiamos gatvės, šaligatviai, įrengiami želdynai, todėl reikalinga aktuali informacija). Tai leidžia rangovams žinoti kiek ir kokių plotų reikia tvarkyti (gatvės, šaligatviai, kiemai, pievos, šlaitai, krūmynai ir t.t.), o Savivaldybės specialistams – lengvai apskaičiuoti tvarkymo išlaidas;

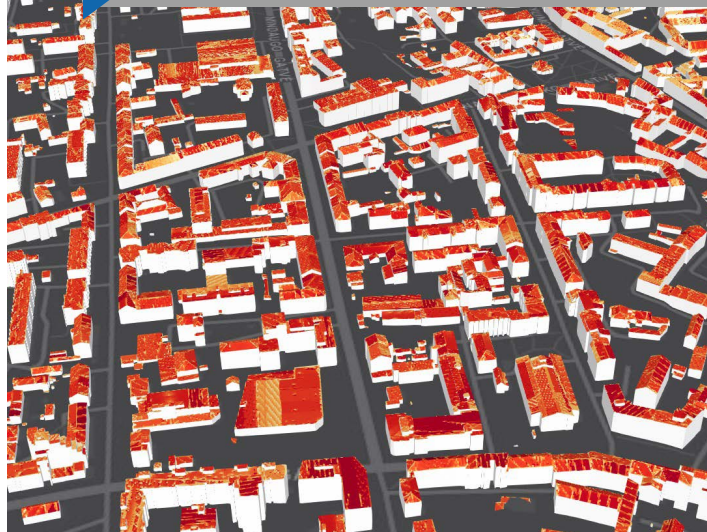
- ▶ 2019 metais atnaujinta ir išplėsta Vilniaus miesto 3D paslauga 2020 metais buvo vystoma toliau. Į geoportalą „Vilniaus 3D planas“ sukelta 301 vnt. projektinių pasiūlymų studijos ir 201 vnt. techninio projekto studijos 3D objektai. Pagrindinė nauda – galima įvertinti projektus iš pačių įvairiausių taškų, taip pat ir tų, kurių vizualizacijų kūrėjai nelinkę pristatyti Savivaldybės specialistams, numanydami, kad tai gali lemti nepalankų projekto vertinimą;
- ▶ Vilniaus miesto 3D modelis taip pat buvo papildytas sukurtais *Saulės energijos potencialo 3D modeliu* ir *Pastatų pagal statybos metus modeliu*.

Vilniaus plano GIS specialistų komanda didžiuojasi, kad Vilniaus miesto 3D paslauga 2020 metais buvo įvertinta trimis apdovanojimais:

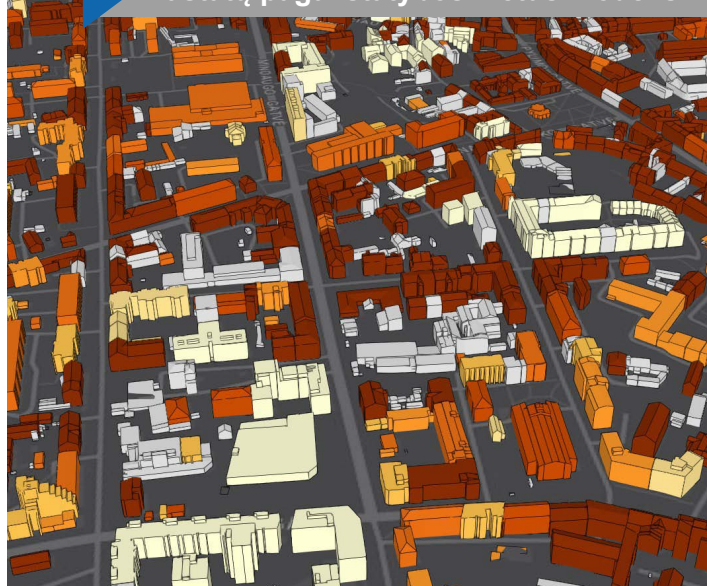
- ▶ konkurse „Lietuvos BIM projektai 2020“ geriausio miesto modelio BIM projekto kategorijoje 3d.vilnius.lt projektas paskelbtas nugalėtoju;
- ▶ Vilniaus miesto savivaldybės administracija kartu su Vilniaus planu Amerikos Esri vartotojų konferencijoje buvo apdovanota už ypatingus GIS panaudojimo pasiekimus savivaldoje ir 3D žemėlapių vystymą;
- ▶ Vilniaus miesto 3D žemėlapis „Metų paslauga 2020“ apdovanojimuose išrinktas išmaniausiu sprendimu viešajam sektoriui.

Vilniaus miesto 3D modelis pasiekiamas adresu 3d.vilnius.lt.

Saulės potencialo 3D modelis



Pastatų pagal statybos metus modelis



INFORMACINIŲ SISTEMŲ KŪRIMAS

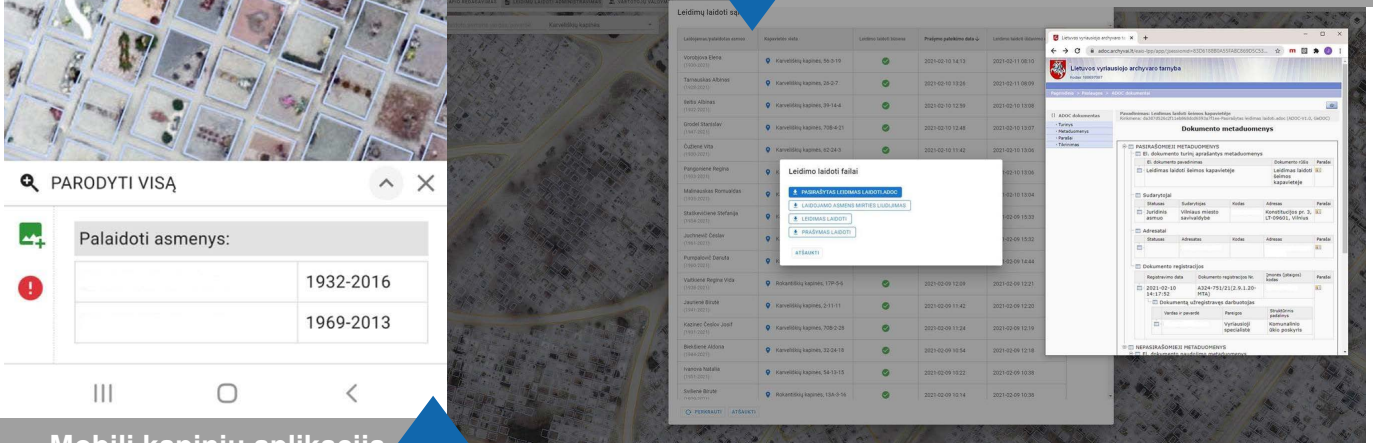
Nuo 2019 metų vystomas didelės apimties *Vilniaus miesto savivaldybės kapinių duomenų skaitmenizavimo, kapinių inventorizavimo ir administravimo informacinės sistemos diegimo projektas*. 2020 metais užbaigtas I-as ir pradėtas II-as etapas. Jų metu skaitmenizuotos Karveliškių, Rokantiškių ir Jeruzalės kapinės, į Kultūros paveldo registrą įtrauktos kapinės, sukurtas skaitmeninis Vilniaus miesto laidojimų registras, su juo apjungta

kapaviečių geografinė informacija, sukurta vieša aplikacija, prieinama visiems norintiems surasti savo artimąjį, registruoti problemas bei atskira aplikacija, skirta kapinių administratoriams ir Savivaldybės darbuotojams. Nuo pernai visose suskaitmenintose Vilniaus miesto kapinėse su laidojimais ir perlaidojimais susiję prašymai bei leidimai išduodami per Vilniaus plano sukurtą interaktyvią Kapinių aplikaciją.

Viešoji kapinių aplikacija



Kapinių sistemos administravimo aplinka



Mobili kapinių aplikacija

Praėjusiais metais taip pat sukurta *Vilniaus miesto eismo priemonių duomenų sistema*, apimanti inventorizuotų miesto kelio ženklų (vertikaliųjų ir horizontaliųjų), šviesoforų, greičio mažinimo kalnelių (plato) ir kitų elementų duomenų bazę bei

jos valdymo aplikaciją. Projekto įgyvendinimo metu visos miesto A, B, C, D gatvės buvo nuskenuotos LiDar sistema bei nufotografuotos 360 laipsnių foto kamera.

Eismo priemonių duomenų sistemos aplikacija



Be šių projektų taip pat sukurta:

- ▶ Vilniaus miesto seniūnijų teritorijų priežiūros aplikacija, skirta seniūnijų teritorijų priežiūros padengiamumui gerinti identifikuojant problemas, nustatant „karščiausias“ problemines vietas. Aplikacijoje taip pat sukurtas funkcionalumas formuoti užduotis rangovams problemoms spręsti;
- ▶ mobilūs sprendimai seniūnijų šaligatvių inventorizavimui, mobili aplikacija problemoms žymėti. Aplikacijos skirtos reikiamos/aktualios informacijos surinkimui vietovėje, greitam duomenų

atvaizdavimui žemėlapiuose, statistikos gavimui ir sprendimų priėmimui;

- ▶ COVID-19 operacijų centro valdymo skydelis (dashboard). Tai informacinis portalas, kuriame pateikiama statistinė informacija apie COVID-19 susirgimus, tyrimus, turimas medicines priemones, gydymo įstaigų statistika;
- ▶ nauja tema interaktyviame žemėlapyje „Žalioji Vilnius“. Ateityje žemėlapis apims visą Vilniaus miesto informaciją apie miesto želdynus ir želdinius, jų plėtrą.

ANALIZĖ IR MODELIAVIMAS

Aplinkosaugos temoje 2020 metais užbaigtas du metus trukęs kartu su partneriais (SIA „Estonian, Latvian & Lithuanian Environment“ ir Vilnius Gedimino technikos universitetu) pagal ES struktūrinių fondų priemonę Nr. 05.6.1-APVA-V-021 „Aplinkos oro kokybės gerinimas“ rengtas projektas *Aplinkos oro kokybės valdymo priemonių planas*.

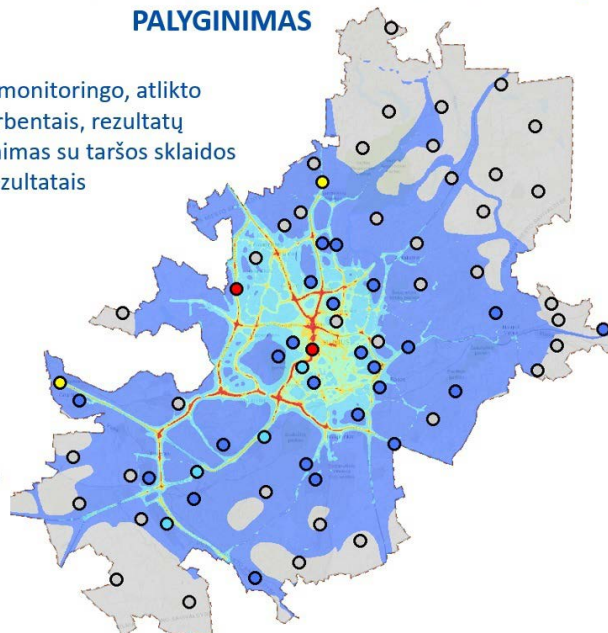
Projekto tikslas – aplinkai ir žmogaus sveikatai palankios oro kokybės palaikymas bei taršos mažinimas. Projekto metu 70 vietų atlikti tyrimai

pasiviais sorbentais, ties 10 namų ūkių tyrimai vykdyti oro kokybės tyrimų stotele, 8 intensyviose gatvėse tyrimai atlikti mobilią laboratorija, siekiant įvertinti pakeltą taršą. Atlikti oro taršos modeliavimo darbai esamai situacijai ir 2025 metų prognozei, sudarytas oro kokybės valdymo planas. Tokio spektro ir kiekio tyrimų Vilniaus mieste iki šiol atlikta nebuvo. Projektas, kaip gerosios praktikos pavyzdys, 2020 m. lapkričio mėn. pristatytas Ukrainos miestų asociacijos Aplinkos komiteto posėdyje.

Aplinkos oro kokybės valdymo priemonių planas

ORO KOKYBĖS MATAVIMŲ IR MODELIAVIMO REZULTATŲ Palyginimas

Azoto dioksido monitoringo, atlikto pasyviaisiais sorbentais, rezultatų vidurkių palyginimas su taršos sklaidos modeliavimo rezultatais



Praėjusiais metais taip pat pradėtas didelės svarbos projektas – *Atsinaujinančių energijos išteklių (toliau AEI) veiksmų planas 2021-2030 m. laikotarpiui*. Projekto tikslas – nustatyti AEI dalį galutiniame savivaldybės energijos balanse ir, suderinant su LR Energetikos ministerija, parengti priemones tikslui pasiekti. 2020 metais atlikta esamos situacijos analizė ir įvertintas savivaldybės potencialas. Parengtas BAU (Business As Usual) scenarijus ir įvykdytos gyventojų bei Savivaldybei pavaldžių įstaigų apklausos. Preliminariai, Savivaldybė AEI dalį sieks didinti per biokurą ir atliekas, kaip kietąjį atliekinį kurą.

2020 metų gruodžio mėn. drauge su Vilniaus Gedimo technikos universitetu ir kartu su kitomis Europos valstybėmis (Ispanija, Austrija, Jungtinė Karalystė, Norvegija, Olandija, Serbija, Vengrija, Švedija) parengta dokumentacija ir paraiška dalyvauti horizontaliame (H2020) „CitizenDeal“ projekte. Projekto tikslas – kurti mokslu pagrįstas žinias kartu su miesto gyventojais, įtraukiant juos, kaip savo miesto mokslininkus, skatinant stebėti aplinką, vertinti poveikį aplinkai bei kartu vykdyti socialines naujoves, pereinant prie tinkamo maisto vartojimo ir atliekų šalinimo, propaguojant darnų judumą, mažinant anglies dvideginio pėdsaką.

Svarbiausi metų darbai Vilniaus miesto eismo ir susisiekimo srityje:

- ▶ parengta *Kilpinio eismo organizavimo schema Vilniaus miesto senamiesčio branduolyje* ir 2020 m. liepos 7 d. įvestas kilpinio

eismo reguliavimas. Tai – vienas didžiausių eismo organizavimo pakeitimų Vilniaus mieste. Pagrindinis eismo organizavimo pakeitimo tikslas – sumažinti tranzitinio transporto per senamiesčio branduolio teritoriją kiekį, kuris vidutiniškai sudarydavo virš 40 proc. viso srauto. Pasiektas rezultatas – sumažintas tranzitinis transporto judėjimas, atverta daugiau erdvių pėstiesiems, padidinta eismo sauga, sumažinti triukšmo ir taršos rodikliai;

- ▶ toliau tęsti *Vilniaus miesto susisiekimo modelio parengimo ir palaikymo* darbai: pagal gyventojų ir darbo vietų duomenis atnaujinti susisiekimo paklausos duomenys, į modelį įtraukti viešojo transporto ir šviesoforų valdymo duomenys, atlikta viešojo transporto maršrutų grafikų analizė, pagal viešojo transporto judėjimo faktą sudarytas GTFS (General Transit Feed Specification) duomenų rinkinys, ilgalaikiais paros tyrimais ištirta 150 gatvių atkarpų, naudojant trumpalaikį tyrimų metodą – 150 sankryžų, atlikti kiti modelio rengimo darbai;

- ▶ pradėta rengti *Vilniaus miesto eismo saugos programa 2021-2030 m.*, kur pasitelkiant naują požiūrį į eismo saugą, vertinamas visų eismo dalyvių saugumas. Programa rengiama įvertinus kitų pasaulio šalių metodikas, ieškoma pagrindinių problemų, kodėl įvyksta įskaitiniai eismo įvykiai bei pateikiami siūlymai situacijai gerinti miesto kontekste ir lokaliuose taškuose.

STRATEGINIAI DOKUMENTAI, STUDIJS, PLANAI IR KITI DOKUMENTAI

Reikšmingiausias projektas šioje srityje – kompleksinio projekto *Vilniaus miesto atminties kultūros puoselėjimo programos įgyvendinimas* parengimas, kurio metu:

- ▶ aprašyti mažesnių miesto dalių, seniūnijų, seniūnaitijų, rinkiminių apylinkių, gatvių, aikščių, kitų viešųjų erdvių, urbanistinių kompleksų ir komercinių centrų pavadinimai, nurodant jų reikšmes, atskleidžiant bendruomenei svarbią istorinę kultūrinę tapatybę, pateikiant siūlymus dėl jų įprasminimo, istorinių pavadinimų gražinimo galimybių (gatvėms ar aikštėms);

- ▶ parengtos priemonės Vilniaus istorinių kapinių (Bernardinų, Rasų, Saulės, Antakalnio) pažinimui ir viešinimui, t.y. parengti kapinėse palaidotų žymių asmenų sąrašai, jų biogramos, taip pat kapinių žemėlapiai su istorija ir nurodytomis žymių žmonių palaidojimo vietomis, visa medžiaga patalpinta interaktyviame Vilniaus miesto žemėlapyje;

- ▶ atlikta atminimo lentų, paminklų, kitų atminties objektų, meninių akcentų ir mažosios architektūros objektų inventorizacija, parengtas jų sąvadas, o informacija pateikta Vilniaus miesto interaktyviame

žemėlapyje. Taip pat pateikti siūlymai dėl istorinių vietų ir įvykių galimų pažymėjimo mažosios architektūros ir kitomis meninėmis priemonėmis būdų.

Tarp svarbių parengtų investicinių projektų paminėtinas *Projekto „Nemenčinės pl. nuo Kairėnų g. iki Vilniaus miesto ribos, Vilniaus m., rekonstravimo“ investicinio projekto parengimas.*

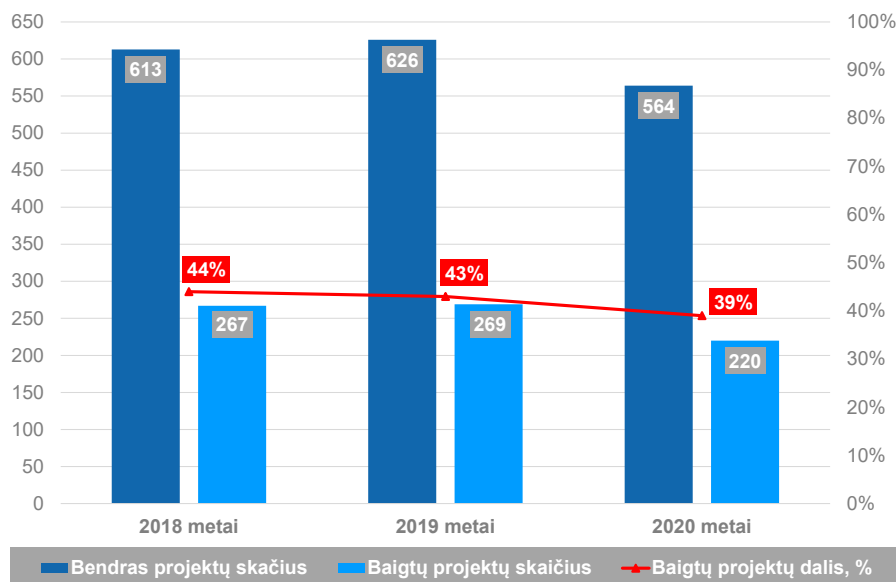
VEIKLOS APIMČIŲ RODIKLIAI

Iš 2019 į 2020 metus persikėlė 260 projektų vykdymas, iš kurių 244 buvo Savivaldybės ir 16 – kitų klientų užsakymai. Per praėjusius metus gauti 304 nauji darbai. Vilniaus miesto savivaldybės administracija pateikė 284 pavedimus, o su kitais

užsakovais sudaryta 20 paslaugų teikimo sutarčių.

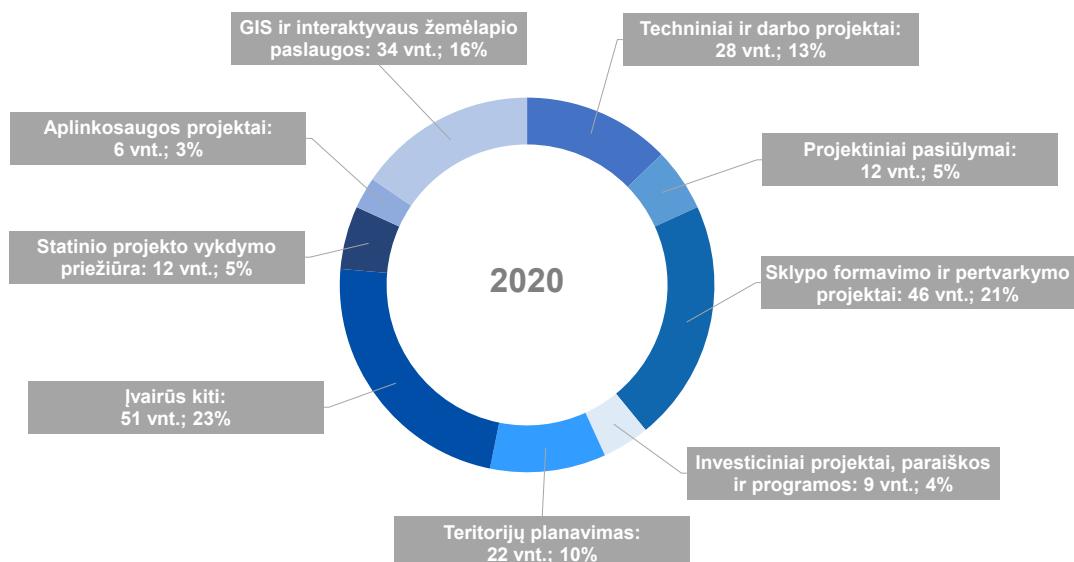
Per metus užbaigta 220 projektų: pagal Savivaldybės užsakymus parengti 203 projektai ir įvykdyta 17 su kitais užsakovais sudarytų sutarčių.

2018-2020 metų projektų statistika

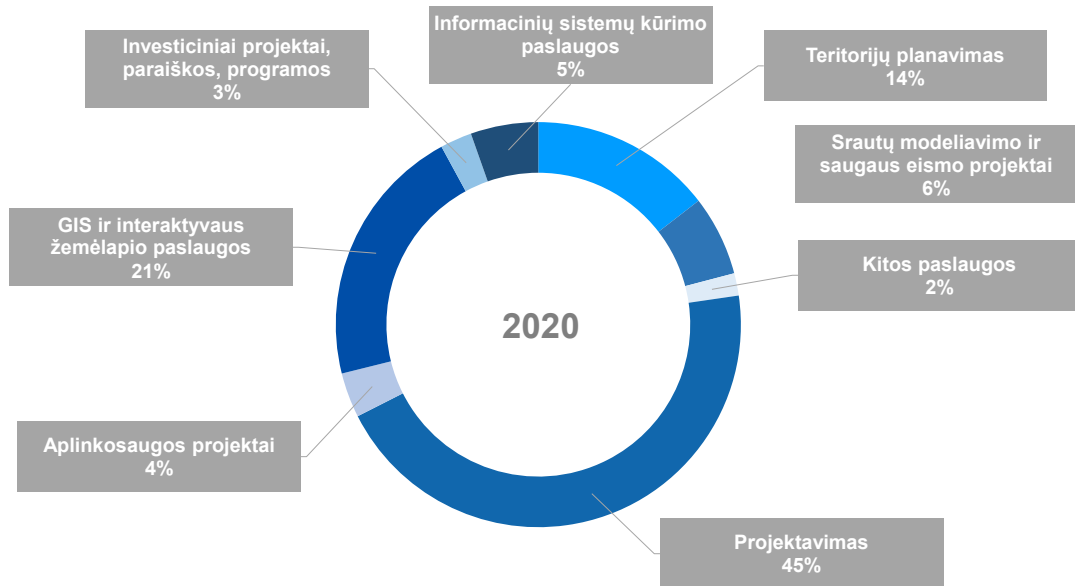


Nors projektų skaičius 2020 metais sumažėjo, tačiau įgyvendinami projektai buvo didesnės apimties, todėl Vilniaus plano veiklos apimtys augo (žr. skyrių „Finansiniai veiklos rezultatai“).

2020 metais baigtų projektų pasiskirstymas pagal grupes (vnt. ir proc.)



2020 metų pajamų struktūra pagal paslaugų tipą (proc.)



Žalioji salelė prie daugiabučių namų
Iš viso suprojektuota ir įrengta 50 tokių
salelių-mažųjų skverų visame Vilniaus mieste



2020 METŲ TIKSLAI IR RODIKLIAI

2020 metai buvo *Vilniaus plano strateginio plano 2021-2025 metams* rengimo metai. Atsižvelgiant į tai, kad galiojančio veiklos plano įmonė 2020 metų pradžioje neturėjo, Valdyba nustatė 2020 metų veiklos tikslus ir rodiklius, kuriais vadovaujantis buvo stebimi ir vertinami Vilniaus plano pasiekimai.

2020 metų veiklos tikslai ir rodikliai

Perspektyva	Veiklos tikslai	Veiklos rodikliai	Siekiami reikšmė	Pasiekta reikšmė
Ekonominės vertės	1. Vykdyti 2020 metų pajamų ir išlaidų planą	1.1. Grynas pelningumas	>=3,6%	8,2%
Vidaus efektyvumo	2. Valdyti projektus naudojant projektų valdymo programą Wise Team (toliau – „WT“)	2.1. Projektų, persikeliančių į 2021 metus suvedimas (t.y. išplanuojant Gantt grafiką, priskiriant resursus) į WT sistemą	>=80%	88%
		2.2. Gamybinių darbuotojų darbo laiko apskaita vedama WT sistemoje	>=70%	72%
	3. Įdiegta ir paruošta vidaus auditui Kokybės vadybos sistema ISO 9001:2015, Aplinkos apsaugos vadybos sistema ISO 14001:2015 ir Darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema ISO 45001:2018	3.1. Parengta vadybos sistemos ir naudojamų/diegiamų IT įrankių struktūra ir sąveika, sistema parengta vidaus audito atlikimui	100%	90%
	4. Projektuoti Building Information Modeling aplinkoje (toliau – BIM)	4.1. BIM mokymus išklausių darbuotojų skaičius	13 darbuotojų	Apmokyta 13 darbuotojų
		4.2. Projektų, rengiamų naudojant BIM įrankius ir procesus, skaičius	3 vnt.	3 vnt.
		4.3. Parengtas BIM diegimo planas, vnt.	1	1
Žmogiškųjų išteklių tobulinimo	5. Kelti darbuotojų kvalifikaciją ir tobulinti jų įgūdžius	5.1. Mokymo valandų skaičius	~10 val./ darb.	11 val./ darb.
	6. Parengti darbuotojų kompetencijų modelį	6.1. Kompetencijų modelis, vnt.	1	-
Veiklos tęstinumo	7. Mažinti uždelstų projektų dalį	7.1. Uždelstų projektų dalis, lyginant su baigtų projektų skaičiumi	=<20%	17%
	8. Įmonės veiklos strategijos parengimas	8.1. Veiklos strategija, vnt.	1	-

1. 2020 metais Vilniaus plano veikla buvo pelninga. Didesnis nei planuota pelningumas pasiektas dėl karantino apribojimų sąlygotų priežasčių, kurios sumažino planuotas pardavimų sąnaudas (spausdinimui, rišimui, transportui, darbuotojų atrankoms), administracinėms reikmėms (nebuvo organizuoti renginiai darbuotojams, mažiau išleista kanceliarinėms prekėms, nepradėta taikyti kelionių į/iš darbo kompensavimo priemonė ir kt.) ir darbuotojų kvalifikacijos kėlimui numatytas išlaidas (2020 metais nebuvo nei vienos suplanuotos komandiruotės).

2. Vilniaus plano veiklai būdingas didelis vienu metu vykdomų įvairios apimties ir trukmės projektų skaičius, todėl 2019 metais buvo nuspręsta diegti projektų valdymo programą, skirtą darbų planavimui ir organizavimui, resursų paskirstymui bei įgyvendinimo eigos monitoringui. 2019 metais atlikus pirminį pasirinktos WiseTeam programos testavimo etapą, kai pilotinė darbuotojų grupė kartu su konsultantais bandė programos galimybes ir jos pritaikomumą Vilniaus plano veikloje, 2020 metais pradėtas programos diegimo visoje Įmonėje etapas. Jo metu nupirktą WiseTeam programą, beveik visus metus vykdyti jos pritaikymo Įmonės reikmėms darbai, apmokyti darbuotojai. Vienas iškeltų metinių tikslų buvo suvesti ir pradėti valdyti ne mažiau nei 80 proc. užsakymų programoje, naudojantis Gantt grafikais. Pasiiektas rezultatas – suvesti visi projektai, iš kurių 88 proc. į 2021 metus persikeliančių projektų turėjo aktualius vykdymo grafikus su suplanuotais darbuotojų resursais. Taip pat buvo keliamas tikslas – programoje vesti gamybos darbuotojų darbo laiko apskaitą (ne mažiau nei 70 proc. gamybos darbuotojų). 2020 metų pabaigoje 72 proc. gamybinio personalo vedė darbo laiko apskaitą WiseTeam programoje.

3. 2020 metais Vilniaus planas pradėjo trijų vadybos sistemų diegimo procesą: kokybės, aplinkos apsaugos ir darbuotojų saugos ir sveikatos. Svarbus diegiamų vadybos sistemų aspektas – jų sąveika su Įmonėje naudojamais/

diegiamais IT įrankiais. Per praėjusius metus kokybės ir aplinkosaugos sistemos įdiegtos ir paruoštos vidaus audito etapui. Darbuotojų saugos ir sveikatos sistemos diegimo pabaiga persikėlė į 2021 metus dėl Įmonės buveinės perkėlimo į naujas patalpas (persikėlimo poreikis atsirado metų eigoje). 2021 metais numatomas vadybos sistemų sertifikavimas.

4. Siekiant optimizuoti projektavimo procesus, buvo pradėtas statinio informacinio modeliavimo – BIM diegimo projektas, kurio tikslas – parengti prie statybos projektų dirbančius darbuotojus nuolatiniam darbui BIM aplinkoje. 2020 metais parengtas *BIM diegimo planas 2021-2023 metų laikotarpiui*, numatantis tam reikalingą įsigyti programinę įrangą, reikalingus paruošti dokumentus bei personalo mokymus. Iki 2020 metų pabaigos nupirktą 13 BIM 360 docs licencijų, 14 Autodesk Civil 3D licencijų, įdarbintas BIM konsultantas ir apmokyta 13 darbuotojų, kurie savo jėgomis BIM aplinkoje pradėjo rengti tris techninius projektus.

5. 2020 metais taikyti karantino apribojimai pakoregavo kvalifikacijos kėlimo planą, teko atsisakyti komandiruočių į kitus miestus ar užsienio šalis, ieškoti kitų darbui nuotoliu aktualių mokymų temų. Nors organizuojant kvalifikacijos kėlimą susidurta su tam tikrais iššūkiais, užsibrėžtas rodiklis dėl mokymo valandų skaičiaus vienam darbuotojui buvo pasiektas.

6. 2020 metų tiksluose numatytas kompetencijų modelio parengimas buvo antras žingsnis, turėjęs sekti po *Strateginio plano 2021-2025 metais* patvirtinimo. Atsižvelgiant į tai, kad strateginio plano rengimas nebuvo užbaigtas, šis dokumentas nebuvo parengtas. Tačiau praėjusiais metais atliktas GrandView360 vadovų kompetencijų tyrimas/vertinimas (kuris yra parengiamasis etapas kompetencijų modelio rengimo procese), siekiant išanalizuoti esamą situaciją, įvertinti turimas kompetencijas ir išskirti tobulintinas sritis. Daugiau informacijos apie atliktą tyrimą pateikiama skyriuje „Personalas“.

7. Didelis darbų srautas, darbuotojų trūkumas, ilgai trunkantis techninių užduočių formavimas ir projektų apimties keitimasis darbų eigoje lemia projektų vėlavimus pagal patvirtintus grafikus. 2019 metais 30 proc. visų užbaigtų projektų buvo užbaigti vėliau nei nustatytas terminas. 2020 metais Vilniaus planas išsikėlė tikslą šį rodiklį pagerinti ir pasiekti, kad tokių projektų dalis neviršytų 20 proc. Kompleksinių pastangų dėka pasiekta rodiklio reikšmė – 17 proc.

8. Vilniaus miesto savivaldybės administracija parengė ir 2020 m. birželio 2 d. pateikė *Vilniaus miesto savivaldybės lūkesčių deklaraciją* *Š*

„Vilniaus planas“. Deklaracijoje apibrėžti Įmonei keliami veiklos tikslai, kryptys ir bendri lūkesčiai dėl veiklos principų. Vadovaujantis pateiktu dokumentu ir konsultuojantis su atsakingais Savivaldybės darbuotojais, Įmonės darbuotojų komanda kartu su Vilniaus plano valdyba birželio-spalio mėnesiais rengė *Strateginį planą 2021-2025 metams*. Šiuo laikotarpiu suorganizuotos trys strateginės sesijos. Parengtas planas spalio mėnesį buvo pristatytas Vilniaus miesto merui, administracijos direktoriui ir kitiems Savivaldybės atstovams. Iki metų pabaigos dokumento rengimo procesas pasiekė baigiamąją stadiją.

SVARBIAUSI 2020 METŲ ĮVYKIAI

2020-01-01	Įsigalioja nauja Vilniaus plano valdymo struktūra, kurioje vietoje buvusių trijų Projektavimo skyriaus poskyrių įkurtas vienas Projektavimo skyrius bei vietoje GIS ir analizės ir modeliavimo skyriaus įkurti du atskiri – GIS ir Analizės ir modeliavimo – skyriai. Tuo pačiu parengta Darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisyklių redakcija, kurioje atliktos su organizacinės struktūros pasikeitimu susijusios korekcijos, atnaujinimai.
2020-02-28	Administracijos direktoriaus įsakymu sudaroma nauja Įmonės valdyba, į kurią Administracijos direktoriaus įsakymu paskirti keturi nepriklausomi nariai ir vienas Įmonės darbo tarybos deleguotas darbuotojų atstovas.
2020-03-02	Su UAB „3BURĖS“ trijų metų laikotarpiui pasirašyta 178,12 kv. m. patalpų nuomos sutartis.
2020-03-24	Įmonė pradeda organizuoti darbą vadovaudamasi parengtu COVID-19 prevencinių veiksmų planu.
2020-03-31	Pasirašyta sutartis dėl projektų valdymo programos WiseTeam nuomos ir pradėti programos pritaikymo Vilniaus plano poreikiams bei pirminės informacijos suvedimo darbai.
2020-04-03	Administracijos direktorius į Vilniaus plano valdybą skiria Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Infrastruktūros skyriaus Projektavimo poskyrio vyriausiąją specialistę, karjeros valstybės tarnautoją, Sonatą Čapienę.
2020-04-08	Įmonės valdyba susirenka į pirmąjį posėdį, kurio metu valdybos pirmininku išrenkamas nepriklausomas valdybos narys Donatas Voveris, o pavaduotoju – nepriklausomas valdybos narys Darius Dulskis. Posėdžio metu patvirtinamas audituotas 2019 metų finansinių ataskaitų rinkinys.
2020-04-28	Vilniaus plano direktoriaus įsakymu sudaroma darbo grupė Įmonės <i>Strateginiam planui 2021-2025 metams</i> parengti.
2020-05 mėn.	Pradėtas trijų mėnesių BIM įdiegimo mokymų ciklas, kurio metu apmokyta 13 Įmonės darbuotojų.
2020-05-27	Surengta pirmoji strateginė sesija, skirta esamos situacijos analizei ir lūkesčių diskusijai su Savivaldybės atstovais.
2020-06 mėn.	Įmonės darbuotojai pradeda naudoti projektų valdymo programą WiseTeam.
2020-06-02	Vilniaus miesto savivaldybės administracija pateikia Lūkesčių deklaraciją, kurioje išreiškia Steigėjo lūkesčius Įmonės veiklos atžvilgiu.
2020-06-17	Surengta antroji strateginė sesija, skirta misijos, vizijos, vertybių ir strateginių kryptių identifikavimui ir suformulavimui.
2020-06-30	3d.vilnius.lt projektas paskelbtas nugalėtoju konkurse „Lietuvos BIM projektai 2020“ Geriausio miesto modelio BIM projekto kategorijoje.

2020-07-13	Vilniaus miesto savivaldybės administracija kartu su Vilniaus planu Amerikos Esri vartotojų konferencijoje buvo apdovanota už ypatingus GIS panaudojimo pasiekimus savivaldoje ir 3D žemėlapių vystymą.
2020-17-15	Administracijos direktorius į Vilniaus plano valdybą skiria antrąjį darbuotojų atstovą – SĮ „Vilniaus planas“ Projektavimo skyriaus inžinierių Artūrą Mazeliauską, kurį teikia Įmonės Darbo taryba, atsižvelgdama į organizuotų rinkimų balsavimo rezultatus.
2020-07-16	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius informuoja Įmonę apie nuo 2021 m. sausio 1 dienos nutraukiamą Sutartį dėl išlaidų už patalpų subsubnuomą kompensavimo ir prašo užimamas patalpas (Konstitucijos pr. 3) atlaisvinti iki 2021 m. vasario 16 dienos.
2020-08-12	Surengta trečioji strateginė sesija, skirta veiklos tikslams ir rodikliams nustatyti.
2020-09-02	Su AAS „BTA Baltic Insurance Company“ filialu Lietuvoje pasirašyta sutartis dėl darbuotojų sveikatos draudimo vieneriems metams paslaugų ir tuo pačiu pirmą kartą Įmonės darbuotojams suteikiama papildoma tokio pobūdžio nauda/motyvacinė priemonė.
2020-10 mėn.	2020 metais Vilniaus miesto savivaldybės administracijos užsakymu atliktas Vilniaus plano gerosios valdysenos indekso vertinimas. Įmonė įvertinta B+ indeksu. Spalio mėnesį pateikta ataskaita ir rekomendacijos valdysenos gerinimui.
2020-10-01	Vilniaus miesto 3D žemėlapis „Metų paslauga 2020“ apdovanojimuose išrinktas išmaniausiu sprendimu viešajam sektoriui.
2020-10-12	Septynerių metų laikotarpiui pasirašyta 782 kv. m patalpų nuomos sutartis su UAB „3BURĖS“.
2020-10-27	Po įvykusių rinkimų darbą pradeda naujai išrinkta Darbo taryba.
2020-11 mėn.	Atliktas GrandView360 Įmonės vadovų kompetencijų tyrimas/vertinimas.
2020-12 mėn.	Baltojo tilto aikštymo projektas paskelbtas nugalėtoju konkurso „Vilniaus geriausieji 2020“ kategorijoje „Metų debiutas 2020“.

REIŠMINGI ĮVYKIAI ATASKAITINIAM LAIKOTARPIUI PASIBAIGUS

2021-01-11	Paskelbtas atrankos konkursas Vilniaus plano direktoriaus pareigoms užimti.
2021-01-12	Patvirtinta darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisyklių nauja redakcija, numatanti naujas vidaus auditoriaus ir komunikacijos specialisto pareigybes.
2021-01-18	VVĮ „Registų centras“ įregistruojama nauja įmonės buveinė – Lvovo g. 25-102, LT-09320, Vilnius.
2021-02-01	Iš Vilniaus plano vadovo pareigų atleidžiamas Marius Vaivada. Laikinu įmonės vadovu paskiriamas GIS skyriaus vadovas Aurelijus Deksnys.
2021-02-12	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 30-279/21 patvirtinami nauji SĮ „Vilniaus planas“ įstatai. Atlikti pakeitimai: 1. Sumažintas įmonės valdybos narių skaičius nuo 7 iki 5; ir 2. Numatyta, jog valdybos pirmininko pavaduotojas nerenkamas.
2021-02-12	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 30-279/21 iš Vilniaus plano valdybos atšaukiamas nepriklausomas valdybos narys Dalius Darulis ir darbuotojų atstovas Artūras Mazeliauskas.
2021-02-24	2021 m. vasario 24 d. Administracijos direktoriaus įsakymu nuo 2021 m. kovo 9 d. Vilniaus plano vadove paskiriama Rūta Klevėnė.

VALDYSENOS ATASKAITA

Vilniaus planas valdomas trijų valdymo organų: įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos – Vilniaus miesto savivaldybės

administracijos direktoriaus, kolegialaus valdymo organo – valdybos ir vienasmenio valdymo organo – Įmonės vadovo.

ĮMONĖS SAVININKO TEISES IR PAREIGAS ĮGYVENDINANTI INSTITUCIJA

Įmonės įstatai numato, kad Administracijos direktorius tvirtina Įmonės strategiją, įstatus, priima sprendimą keisti Įmonės buveinę, skiria ir atšaukia Įmonės vadovą, tvirtina vadovo pareigybės nuostatus, nustato jo darbo sutarties sąlygas, skiria ir atšaukia valdybos narius, tvirtina metinius turto

įsigijimo ir skolinimosi planus, metines pajamų ir išlaidų sąmatas, metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir pelno (nuostolių) paskirstymą, parenka auditorių, priima sprendimą reorganizuoti, pertvarkyti ar likviduoti Įmonę, paskiria ir atleidžia Įmonės likvidatorių.

ĮMONĖS VALDYBA

Iki 2021 m. vasario 11 dienos galiojė Vilniaus plano įstatai numatė, kad Įmonės valdybą sudaro septyni nariai, skiriami keturių metų laikotarpiui. Įmonės valdybą sudaro: fiziniai asmenys (nepriklausomi nariai), valstybės tarnautojas ir darbuotojų atstovai. Jai vadovauja valdybos pirmininkas, kurį iš savo narių renka valdyba.

Valdybos kompetencija nustatyta LR valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme, Įmonės įstatuose ir valdybos darbo reglamente. Valdyba nustato Įmonės struktūrą, teikia Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai išvadas dėl Įmonės veiklos strategijos projekto, paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projekto, metinių pajamų ir išlaidų sąmatų, metinių turto įsigijimo ir skolinimosi planų, metinių veiklos ataskaitų, tvirtina darbuotojų apmokėjimo ir skatinimo taisykles, nustato Įmonės veiklos rodiklius, vykdo kitas jos kompetencijai priskirtas funkcijas. Be šių funkcijų valdyba taip pat teikia siūlymus ir

pritarimus dėl Įmonės veiklos politikų nustatymo, strateginio planavimo ir strategijos įgyvendinimo, veiklos valdymo ir stebėsenos, atskaitomybės ir komunikacijos su Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

2019 m. rugsėjo 14 d. pasibaigus Įmonės valdybos kadencijai, Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija paskelbė keturių nepriklausomų valdybos narių atranką. Dokumentų priėmimą ir kitas veiklas atliko atrankos agentūra UAB „Alliance recruitment“, atranką vykdė ir administravo Vilniaus miesto savivaldybės administracija.

2020 m. vasario 28 d. savo kadenciją pradėjo nauja Vilniaus plano valdyba, kurią sudarė penki nariai: keturi nepriklausomi ir Įmonės darbo tarybos deleguotas darbuotojų atstovas. Vėliau, 2020 m. balandžio 3 d. ir liepos 15 d., jos sudėtį papildė dar du nariai: valstybės tarnautojas ir darbuotojų atstovas.

Valdybos narių pareigos, kadencija ir išsilavinimas

Vardas ir pavardė	Pareigos	Kadencija	Kitos pareigos	Išsilavinimas
Donatas Voveris	Nepriklausomas valdybos narys	Nuo 2020-02-28 iki 2024-02-28	UAB „Smart Continent LT“, partneris, valdybos narys	Vilniaus universitetas, ekonomikos bakalauras
	Pirmininkas	Nuo 2020-04-08	MB „Strateginis valdymas“, direktorius	ISM vadybos ir ekonomikos universitetas ir Norvegijos vadybos institutas BI, vadybos magistras
Darius Dulskis	Nepriklausomas valdybos narys	Nuo 2020-02-28 iki 2024-02-28,	UAB „Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“, partneris	Vilniaus universitetas, ekonomikos magistras (tarptautinė prekyba)
	Pirmininko pavaduotojas	Nuo 2020-04-08		
Dalius Darulis	Nepriklausomas valdybos narys	Nuo 2020-02-28 iki 2021-02-12	UAB „Vilniaus vystymo kompanija“ valdybos narys, pirmininkas	Vilniaus universitetas, ekonomikos magistras
			UAB „Žemės ūkio paskolų garantijų fondas“, nepriklausomas stebėtojų tarybos narys	
Julija Abromavičienė	Nepriklausoma valdybos narė	Nuo 2020-02-28 iki 2024-02-28	VšĮ „Geležinkelių logistikos parkas“, direktorė	Kauno Technologijos universitetas, statybos inžinerija, magistras
			SĮ „Vilniaus miesto būstas“, nepriklausoma valdybos narė	ISM vadybos ir ekonomikos universitetas ir Norvegijos vadybos institutas BI, vadybos magistras
Viktorija Ivanova	Valdybos narė, darbuotojų atstovė	Nuo 2020-02-28 iki 2024-02-28	SĮ „Vilniaus planas“, personalo specialistė	Vilniaus universitetas, žmogiškųjų išteklių valdymo magistras
				Balstogės universitetas (Vilniaus filialas), ekonomikos bakalauras
Sonata Čapienė	Valdybos narė, valstybės tarnautoja	Nuo 2020-04-03 iki 2024-02-28	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Infrastruktūros skyriaus Projektavimo poskyrio vyriausioji specialistė	Vilniaus Gedimino technikos universitetas, statybos inžinerija, magistras
				Vilniaus pedagoginis universitetas, tarpkultūrinės komunikacijos, filologijos bakalauras
Artūras Mazeliauskas	Valdybos narys, darbuotojų atstovas	Nuo 2020-07-15 iki 2021-02-12	SĮ „Vilniaus planas“ Projektavimo skyriaus inžinierius, projekto vadovas	Kauno Technologijos universitetas, termoinžinerijos, energetikos bakalauras

2020 metais įvyko dvylika Vilniaus plano valdybos posėdžių, iš kurių trys vykdyti apklausos būdu. Taip pat organizuotos trys *Strateginio plano 2021-2025 metams* rengimo visos dienos strateginės sesijos.

Už valdybos nario pareigų vykdymą mokamas 144,00 Eur (bruto) valandinis atlygis, bet ne daugiau nei 1/5 įmonės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

Valdybos posėdžių lankomumas ir paskirtas atlygis už 2020 metus

Vardas ir pavardė	Valdybos posėdžių lankomumas 2020 metais		Atlygis neatskaičius mokesčių, Eur
	Vnt.	%	
Donatas Voveris	12/12	100%	9.882
Darius Dulskis	12/12	100%	9.234
Julija Abromavičienė	12/12	100%	6.495
Dalius Darulis	12/12	100%	8.339
Viktorija Ivanova	11/12	92%	6.375
Sonata Čapienė	12/12	100%	5.300**
Artūras Mazeliauskas	6/12*	100%	3.943
Iš viso			49.568

* Paskirtas nuo 2020 m. liepos 14 d.

** Atlygis pervestas į Savivaldybės sąskaitą

2021 m. vasario 12 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 30-279/21 patvirtinami nauji SĮ „Vilniaus planas“ įstatai, kuriuose valdybos narių skaičius sumažintas nuo 7 iki 5. Pakeisti įstatai nustato, kad įmonės valdybą sudaro trys nepriklausomi nariai, valstybės

tarnautojas ir darbuotojų atstovas. Taip pat numatyta, kad valdybos pirmininko pavaduotojas nerenkamas. Tuo pačiu įsakymu iš įmonės valdybos atšauktas nepriklausomas valdybos narys Dalius Darulis ir darbuotojų atstovas Artūras Mazeliauskas.

ĮMONĖS VADOVAS

Įmonės vadovas skiriamas viešo konkurso būdu penkių metų kadencijai. Jį skiria Savivaldybės administracijos direktorius.

Nuo 2019 m. liepos 8 dienos iki 2021 m. vasario 1 d. dienos Vilniaus plano vadovo pareigas ėjo Marius Vaivada. Nuo 2021 m. kovo 9 d. Įmonės direktore paskirta Rūta Klevėnė.

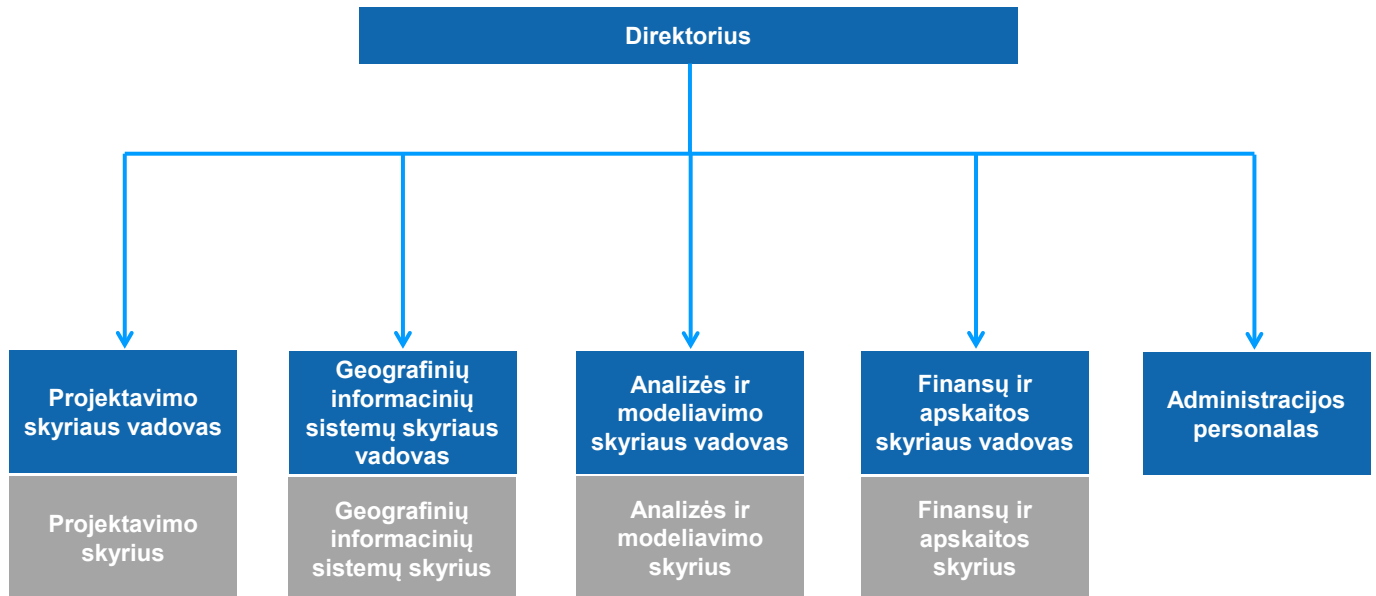
Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių vadovų darbo apmokėjimo, valdybų ir audito

komitetų narių atlygio nustatymo tvarkos aprašas numato, kad vadovo darbo užmokestį sudaro 29,9 mėnesinės algos koeficientas (pareiginės algos bazinio dydžio) ir premija. Premija skiriama už pasiektus rezultatus. Ją skiria Savivaldybės administracijos direktorius, pasibaigus finansiniams metams ir patvirtinus finansinių ataskaitų rinkinius bei valdybai įvertinus metinių ir strategijos tikslų įgyvendinimą. Premija už pasiektus rezultatus negali viršyti dviejų mėnesinių atlyginimų dydžio.

ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VADOVŲ KOMANDA

2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo nauja įmonės valdymo struktūra.

Vilniaus plano organizacinė struktūra



Vilniaus plano vadovų komanda

Vardas ir pavardė	Pareigos	Eina pareigas nuo
Jonita Daunaravičienė	Finansų ir apskaitos skyriaus vadovė – vyr. finansininkė	2013 m. gegužės 6 d.
Milda Žekonytė	Projektavimo skyriaus vadovė	2020 m. sausio 1 d.
Aurelijus Deksnys	GIS skyriaus vadovas	2016 m. kovo 10 d.
Haroldas Bertulis	Analizės ir modeliavimo skyriaus vadovas (laikintai einantis pareigas)	2020 m. sausio 1 d.

VEIKLOS POLITIKOS, TVARKOS IR VIDAUS KONTROLĖS SISTEMA

Įmonės savo veikloje vadovaujasi šiais atskiros srities principus, standartus, veiksmus ir kontrolės priemones apibrėžiančiais dokumentais:

Sritis	Dokumentai
Bendri veiklos principai	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Socialinės atsakomybės politika ▶ Etikos kodeksas
Finansai ir apskaita	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Finansų kontrolės taisyklės ▶ Apskaitos politika

Sritis	Dokumentai
Personalas	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisyklės ▶ Vidaus darbo tvarkos taisyklės
COVID-19	<ul style="list-style-type: none"> ▶ COVID-19 prevencinių veikslių planas ▶ Saugos dėl COVID-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) valdymo reikalavimai ▶ Darbuotojo, dirbančio biure atmintinė ▶ Nuotolinio darbo tvarkos aprašas
Viešieji pirkimai	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Viešųjų pirkimų organizavimo bei vykdymo tvarkos aprašas
Vilniaus miesto GIS	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Vilniaus miesto savivaldybės administracijos geografinės informacinės sistemos naudotojų administravimo taisyklės ▶ Vilniaus miesto savivaldybės administracijos geografinės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai ▶ Vilniaus miesto savivaldybės administracijos geografinės informacinės sistemos saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės ▶ Vilniaus miesto savivaldybės administracijos geografinės informacinės sistemos veiklos tęstinumo valdymo planas
Darbų sauga	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Darbuotojų saugos ir sveikatos įvadinė instrukcija ▶ Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija dirbant kompiuteriu ▶ Administracinių patalpų gaisrinės saugos instrukcija ▶ Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija eksploatuojant tarnybinį ar nuosavą transportą darbo reikalais ▶ Neelektrotechnikos darbuotojo saugos ir sveikatos instrukcija dirbant su įvairiais elektriniai įrenginiais ▶ Pirmos pagalbos suteikimo nukentėjusiajam instrukcija ▶ Darbuotojo, atliekančio geodezinius darbus, saugos ir sveikatos instrukcija ▶ Darbuotojų nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nuo psichiką veikiančių medžiagų tvarka ▶ Incidentų darbe registravimo ir tyrimo tvarka
Duomenų tvarkymas	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Asmens duomenų saugumo politika ▶ Asmens duomenų tvarkymo taisyklės
Kita	<ul style="list-style-type: none"> ▶ SĮ „Vilniaus planas“ rengiamų projektų valdymo ir apskaitos duomenų pildymo programoje „WiseTeam“ tvarkos aprašas ▶ Archyvavimo taisyklės

2014 metais Įmonėje buvo įdiegtos ir sertifikuotos Aplinkos apsaugos vadybos ISO 14001 ir Kokybės vadybos ISO 9001 sistemos. 2020 metais pradėtas šių sistemų atnaujinimo ir integravimo su Įmonėje naudojamais/diegiamais IT įrankiais bei naujos Darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos ISO 45001 diegimo procesas. Daugiau informacijos pateikiama skyriuje „2020 metų tikslai ir rodikliai“.

Projektų valdymas įgyvendinamas per periodiškai organizuojamas Projektų tarybas, kurių metu aptariami aktualūs projektų rengimo techniniai klausimai, įvertinamos alternatyvos, ieškoma problemų sprendimo būdų, derinami atskirų projektų sprendiniai. Į Projektų tarybas pagal poreikį kviečiami užsakovų atstovai, kartu ieškoma geriausių sprendimų.

Kartą per savaitę skyrių vadovai rengia gamybinius pasitarimus, kurių metu su darbuotojais

aptariama visų skyriaus užsakymų eiga. Iškilusias didesnės svarbos problemas skyriaus vadovai pristato kassavaitiniuose vadovybiniuose pasitarimuose. Juose taip pat atskirai peržiūrimas prioritetinių projektų progresas, priimami sprendimai.

Dar viena taikoma vidaus kontrolės priemonė – tai kartą per mėnesį vykdomos projektų peržiūros, kurių paskirtis – finansinė projektų eigos priežiūra ir kontrolė. Peržiūrų metu skyrių vadovai trumpai pristato projektų eigą, peržiūrimos patirtos ir numatomos projektų sąnaudos, planuojami atliktų darbų tarpiniai ir galutiniai perdavimo užsakovams terminai.

Įmonės finansų kontrolė užtikrinama per metinio Įmonės biudžeto planavimą ir jo vykdymo stebėjimą, pinigų srautų prognozes. Ketvirčiui pasibaigus, finansiniai rezultatai ir būseną pristatomi Vilniaus plano valdybai.

2019/2020 METŲ GEROSIOS VALDYSENOS INDEKSO VERTINIMAS

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos užsakymu 2020 metais Valdymo koordinavimo centras atliko Vilniaus plano 2019/2020 metų gerosios valdysenos indekso vertinimą ir pateikė ataskaitą. Vertinimo metu analizuota 2019 metų veiklos ataskaita, duomenų sklaida Įmonės interneto puslapyje, Įmonės pagal Gerosios

valdysenos klausimyną pateikti atsakymai. Vilniaus planas įvertintas B+ (vidutinis įvertinimas) Gerosios valdysenos rodiklio reikšme. Ataskaitoje pateiktos rekomendacijos valdysenos gerinimui skaidrumo, kolegialių organų, strateginio planavimo ir įgyvendinimo srityse.

PERSONALAS

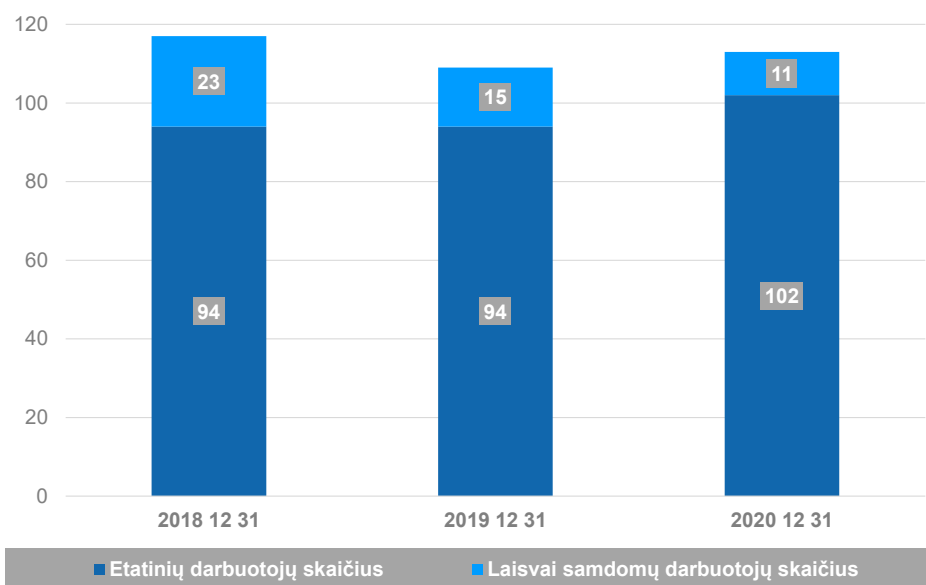
DARBUOTOJŲ KOMANDA

2020 m. gruodžio 31 d. Vilniaus plane dirbo 113 darbuotojų: 102 etatiniai darbuotojai ir 11 laisvai samdomi, pagal terminuotas arba projektines sutartis įdarbinti specialistai konkrečioms darbams atlikti.

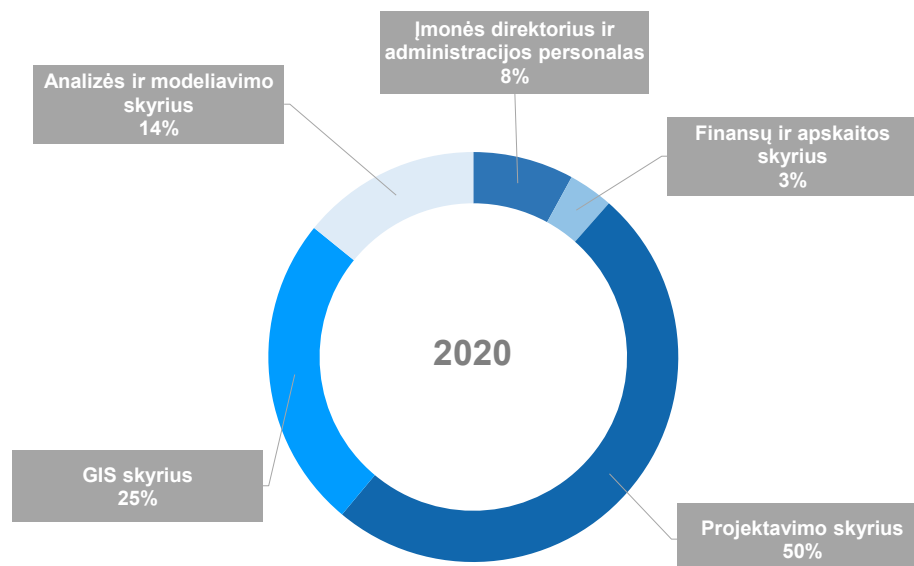
2020 metais Įmonėje didėjo etatinių darbuotojų skaičius. Administracijos personalas pasipildė IT priežiūros specialistu ir komunikacijos specialistu.

Projektavimo skyriaus komandą papildė inžinerinių projektų grupės vadovas, inžinierius bei du specialistai, pakeitę į vaiko priežiūros atostogas išėjusius darbuotojus. GIS skyriuje įdarbintas geodezininkas, o Analizės ir modeliavimo skyriuje dėl ženkiai išaugusių skyriaus veiklos apimčių įsteigti papildomi susisiekimo sistemų analitikų ir erdviųjų duomenų analitikų etatai.

Darbuotojų skaičius metų pabaigoje (vnt.)

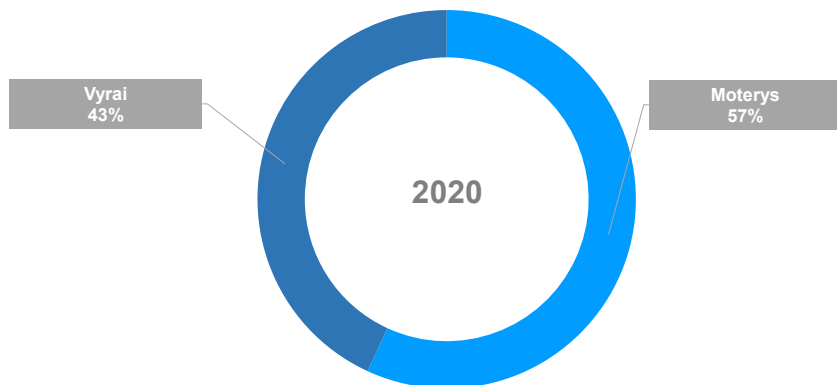


Darbuotojų pasiskirstymas pagal skyrius (vnt. ir proc.)



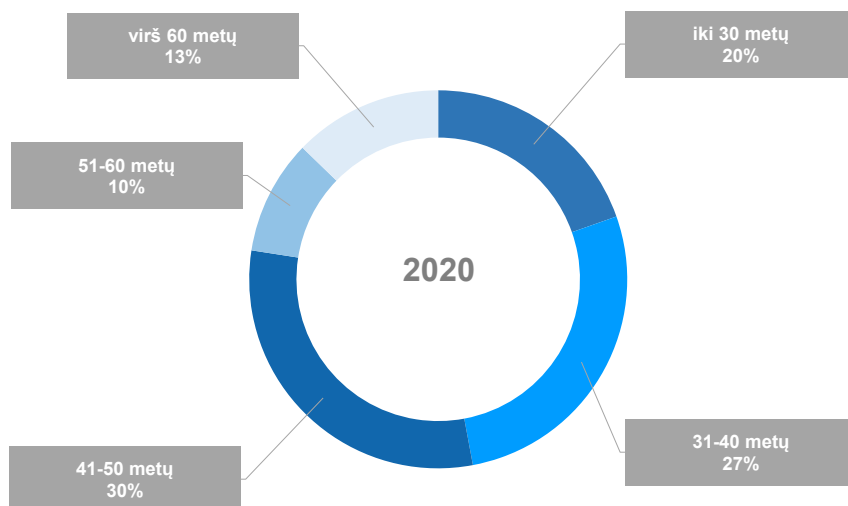
Darbuotojų pasiskirstymas pagal lytį (proc.)

2020 m. gruodžio 31 d.
Įmonėje dirbo 58 moterys ir
44 vyrai



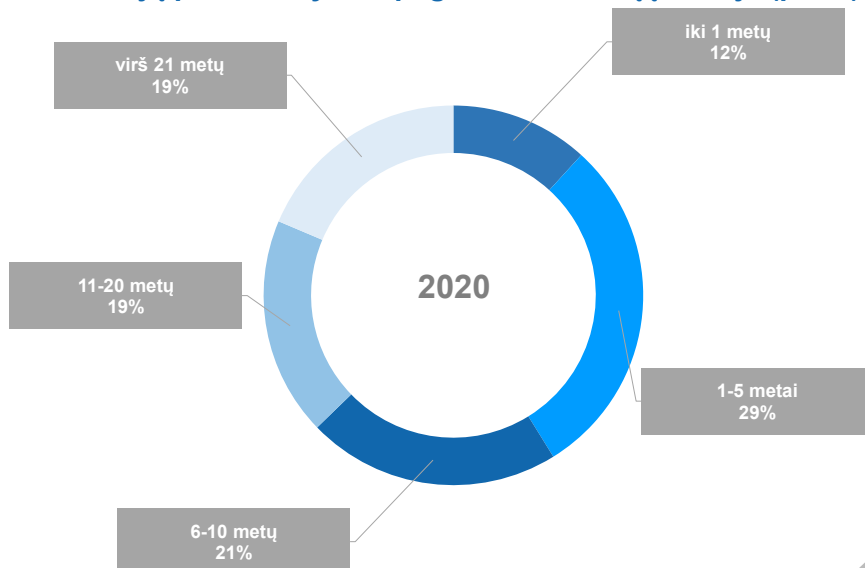
Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes (proc.)

Vidutinis Vilniaus plano
kolektyvo amžius – 42 metai



Darbuotojų pasiskirstymas pagal darbo stažą Įmonėje (proc.)

Vidutinis Vilniaus plano
darbuotojų darbo stažas
Įmonėje – 11 metų



DARBUOTOJŲ ATRANKA

2020 m. Vilniaus plane buvo patvirtintos 105 pareigybės. Atrankos į Įmonės direktoriaus, skyrių vadovų, teisininko, viešųjų pirkimų specialisto, personalo specialisto, buhalterio pareigas vykdomos vadovaujantis Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių

ir Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

KVALIFIKACIJA

Kvalifikuotas, idėjų turintis ir aktyviai veikiantis kolektyvas – vertę kuriančios Įmonės veiklos pagrindas. Vilniaus plano komandą sudaro aukštos kvalifikacijos specialistai. 96 proc. darbuotojų turi aukštąjį išsilavinimą. Įmonėje dirba 31 atestuotas specialistas: 18 inžinierių ir 13 architektų.

Įmonės inžinierių kvalifikacija:

- ▶ projekto vadovo atestatai – 8;
- ▶ projekto dalies atestatai – 15;
- ▶ nekilnojamo kultūros paveldo atestatai – 3.

Architektų komandos kvalifikacija:

- ▶ projekto ekspertizės vadovo atestatai – 2;
- ▶ projekto dalies ekspertizės vadovo atestatai – 4;
- ▶ teritorijų planavimo vadovo atestatai – 6;
- ▶ projekto vadovo atestatai (projektavimas) – 10;
- ▶ projekto dalies vadovo atestatai (projektavimas) – 10;
- ▶ nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos eksperto atestatai – 1;
- ▶ nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestatai – 3;
- ▶ želdynų projektų rengimo vadovo atestatai – 1.

2020 metų pabaigoje GIS specialistų komandą sudarė 17 GIS inžinierių, 4 GIS analitikai, 3

geodezininkai ir 2 kraštotvarkos inžinieriai. Analizės ir modeliavimo skyriuje dirbo 4 susisiekiimo, 5 erdvinių duomenų ir 2 aplinkos duomenų analitikai bei 2 ekonomistai-analitikai.

Praėjusiais metais Vilniaus plano darbuotojai iš viso mokymams skyrė 1.100 val., iš kurių:

- ▶ 591 val. – su profesine veikla, darbinėmis funkcijomis susiję mokymai;
- ▶ 108 val. – su vadybos kompetencijomis (komandos formavimas, lyderystė, viešasis kalbėjimas ir kt.) susiję mokymai;
- ▶ 150 val. – psichologijos srities mokymai (seminarų ciklas „Psichologija kasdien“);
- ▶ 90 val. – BIM mokymai;
- ▶ 63 val. – WiseTeam mokymai;
- ▶ 98 val. – kiti srities mokymai (seminarai/konferencijos, diskusijos).

Siekiant didinti teikiamų paslaugų kokybę, gerinti efektyvumą, Įmonės darbuotojai išklausė 90 val. statinio informacinio modeliavimo mokymus (BIM). Mokymuose dalyvavo 3 padalinių vadovai ir 12 atitinkamos srities specialistų: 3 architektai (sklypo sutvarkymo dalis), 2 geodezininkai (3D topografija), 3 inžinieriai (lauko inžinierinių tinklų projektavimas), 4 kelių projektuotojai („Subassembly composer“ mokymai). Įgytos žinios pradėtos taikyti darbinėje veikloje – BIM pagrindu pradėti rengti trys projektai. Planuojama mokymus tęsti ir kitais metais, siekiant užtikrinti statinio informacinio modeliavimo kompetencijų pritaikymą didesnės dalies projektų rengime.

DARBO UŽMOKESTIS IR MOTYVACIJA

2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo Vilniaus plano darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisyklių nauja redakcija, kurios pakeitimai susiję su Įmonės valdymo struktūros pasikeitimais.

Įmonės siekis atitikti rinkos tendencijas ir išlaikyti konkurencingus atlyginimus, leidžiančius pritraukti kvalifikuotus specialistus.

Darbo apmokėjimo ir skatinimo sistemos struktūra

	Atlygio struktūra		
	Fiksuota dalis	Kintama dalis	Papildomas atlygis
Skyrių vadovai, administracijos, finansų ir apskaitos skyriaus darbuotojai	▶ Pareigybei nustatyta fiksuota atlygio dalis	▶ Pareigybei nustatytas koeficientas, priklausantis nuo gamybinių skyrių praėjusio mėnesio darbo užmokesčio vidurkio	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Premijos už Įmonės ūkinės-finansinės veiklos rezultatus; ▶ Premijos už darbo rezultatus, reikšmingus darbus, iniciatyvumą, naujovių diegimą;
Gamybinių skyrių darbuotojai	▶ Nustatyta fiksuota atlygio dalis, priklausanti nuo darbuotojui suteiktos pareiginės kategorijos	▶ Kategorijai nustatyta kintama dalis, priklausanti nuo darbo rezultatų	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Premijos darbuotojo gyvenimo ar darbo jubiliejaus proga; ▶ Materialinės pašalpos esant sunkiai materialinei būklei dėl darbuotojo ligos, artimųjų ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo

2020 metais darbo užmokesčio fondas sudarė 3.131,0 tūkst. Eur (8,0 proc. didesnis nei 2019 metais). Darbo užmokesčio fondo augimas susijęs su veiklos apimčių didėjimu, taip pat didesnėmis administracijos darbo užmokesčio sąnaudomis

dėl visus metus užimto vadovo etato (2019 metais Įmonė pusę metų neturėjo nuolatinio vadovo), įsteigto komunikacijos specialisto etato, nuo 0,5 iki 1 padidinto IT priežiūros specialisto etato.

Vidutinis mėnesinis (paskirtasis) darbo užmokestis (Eur)

Darbuotojų grupė	2018 metai	2019 metai	2020 metai
Administracijos vadovai	3.904	4.171	4.079
Administracijos specialistai	2.155	2.132	2.181
Vadovaujantys ir vedantieji specialistai	2.571	2.753	2.722
Specialistai	1.430	1.508	1.787

Įmonėje taikoma papildomų naudų darbuotojams sistema apima:

- ▶ įvairius mokymus (Vilniaus planas užtikrina darbuotojams būtiną kvalifikacijos kėlimo valandų skaičių, reikalingą jų turimiems atestatams išlaikyti);
- ▶ komandiruotes ir stažuotes;
- ▶ nario mokesčio Lietuvos Architektų rūmuose įmokas;
- ▶ atestatų ir kvalifikacinių pažymėjimų įgijimo ir pratęsimo įmokas;
- ▶ sveikatos draudimą (pradėtas taikyti 2020 metais);
- ▶ šventinius renginius darbuotojams ir jų vaikams;
- ▶ galimybę dirbti nuotoliniu būdu;
- ▶ galimybę lanksčiai pasirinkti darbo dienos pradžią ir pabaigą.

VADOVŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS

Metų pabaigoje atliktas Vilniaus plano vadovų kompetencijų tyrimas/vertinimas GrandView360. Jo tikslas – įvertinti vadovų kompetencijas, išskirti tobulintinas sritis, kurios sudarytų būsimo vadovų mokymo programos, kurią numatoma parengti 2021 metais, pagrindą. Tyrimas atskleidė poreikį

tobulinti vadovų kompetencijas pokyčių valdymo, gebėjimo motyvuoti, komandinio darbo užtikrinimo, susirinkimų vedimo ir darbų delegavimo srityse. Tyrimo rezultatai pristatyti Įmonės valdybai ir darbuotojams.

DARBO TARYBA

Įgyvendinant LR darbo kodekso reikalavimus Įmonėje nuo 2017 metų veikia Darbo taryba. 2020 metais Darbo taryba rinkosi į dešimt posėdžių, kurių metu svarstė darbuotojų kreipimusis, rengė ir teikė užklausas atsakingoms institucijoms, susitiko su darbdavio atstovais, pateikė siūlymus dėl Savivaldybės lūkesčių deklaracijos Įmonei, organizavo darbuotojų apklausą dėl darbuotojų atstovų į Vilniaus plano valdybą rinkimus. 2020

m. spalio 23 d. pasibaigė pirmosios Darbo tarybos kadencija.

2020 m. spalio 22 d., po įvykusių rinkimų (rinkimuose dalyvavo 68 proc. balsavimo teisę turėjusių darbuotojų), išrinkti penki naujosios darbo tarybos nariai. 2020 m. spalio 27 d. Darbo taryba susirinko į pirmąjį posėdį ir pagal LR darbo kodekso 173 straipsnio 1 dalį įgijo savo įgaliojimus ir pradėjo vykdyti jai nustatytas funkcijas.

DARNAUS VYSTYMOŠI INICIATYVOS

Vilniaus planas savo veikla siekia darnaus vystymosi ir teigiamo poveikio aplinkai šiose srityse:

- ▶ aplinkosauga;
- ▶ darbuotojų teisių;
- ▶ socialinė atsakomybė;
- ▶ korupcijos prevencijos.

Darnaus vystymosi sritys

Aplinkosauga

Neigiamo poveikio aplinkai mažinimas įgyvendinamas dviem aspektais: per Įmonės rengiamus projektus ir per kasdienėje veikloje taikomus principus.

▶ Viena iš Vilniaus plano veiklos sričių – tai aplinkosaugos projektų rengimas (oro taršos, triukšmo, dirvožemio, vandens užterštumo stebėsenai bei prevencijos ir mažinimo priemonių planų, taip pat atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros planų rengimas, vadovaujantis naujausiomis pasaulinio lygio žiniomis ir tendencijomis.

▶ Rengiant teritorijų planavimo dokumentus didesnėms teritorijoms, visada vertinamos esamos gamtinės sąlygos, saugomi vertingi gamtiniai ir antropogeniniai elementai. Teritorijos sprendiniai aplinkosauginiu ir kitais aspektais įvertinami rengiant ir atsakingoms institucijoms pristatant strateginį pasekmių aplinkai vertinimą.

▶ Rengiant techninius projektus, visada stengiamasi įvertinti ir išnaudoti susiklosčiusias teritorijos savybes (pvz., reljefą), daug dėmesio skiriama natūralaus lietaus vandens surinkimo sprendimams, esamų želdinių išsaugojimui, naujų buveinių kūrimui (pvz., įrengiant žydinčias nešienaujamas pievas). Taip pat nuolat ieškoma medžiagų, kurios leistų kietas dangas pakeisti natūraliomis, lengvai prižiūrimomis ir laidžiomis vandeniu. Projektuose parenkant augalų rūšis atsižvelgiama į sezoniškumą, teritorijos padėtį, vyraujančią apšviestumą, kad vasarą augalai galėtų suteikti šešėlį, o šaltesniais sezonais – užuovėją, taip prailginant naudojimosi viešąja erdve laiką. Gatvių projektuose augalai naudojami kaip triukšmo/taršos barjerai, tokiu būdu ne tik apsaugant gyventojus.

Darbuotojų teisės

▶ Vilniaus planas rūpinasi asmens duomenų apsauga ir brangina informaciją, kurią jai patiki darbuotojai. Tai įgyvendinama vadovaujantis Įmonėje patvirtinta Asmens duomenų saugumo politika ir Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis (nurodyti dokumentai neapsiriboja darbuotojų duomenų apsauga).

▶ Diegiama Darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema ISO 45001.

▶ 2020 metais Įmonės buveinė perkelta į erdvas, higienos normas atitinkančias patalpas.

▶ Bendradarbiavimas, konsultavimasis ir socialinis dialogas su Įmonės darbuotojų atstovais – Darbo taryba.

▶ Darbuotojų atstovas Įmonės valdyboje.

Darnaus vystymosi sritys

Be šių taikoma ir daugiau įvairių aplinką tausojančių, kultūros paveldą saugančių sprendimų.

▶ Diegiama Aplinkos apaugos vadybos sistema ISO 14001.

▶ Kasdienėje veikloje Įmonės darbuotojai rūšiuoja atliekas į tam esančias popieriaus, stiklo ir plastiko dėžes.

▶ Darbuotojai be reikalo nespausdina dokumentų, kai įmanoma – spausdina ant dviejų lapo pusių, juodraščiams naudoja švrią atspausdinto lapo pusę.

▶ Panaudotos spausdintuvų dažų kasečių atliekos ir nebenaudojama kompiuterinė įranga perduodama utilizuoti tuo užsiimančioms įmonėms.

▶ Stengiamasi naudoti kuo daugiau pakraunamų galvaninių elementų, o nepakraunami galvaniniai elementai metami į tam skirtą dėžutę, o jų prisikaupus, perduodami atliekų šalinimu besirūpinančioms įmonėms.

Socialinė atsakomybė

▶ Įgyvendinami projektavimo ir teritorijų planavimo projektai viešinami visuomenei organizuojant viešuosius svarstymus, skelbiant informaciją internete. Taip siekiama informuoti ir atsiklausti suinteresuotų šalių dėl būsimo projekto sprendinių, išklausti jų poreikius.

▶ Rengiant projektus dažnai vykdomos gyventojų ir juridinių subjektų apklausos, siekiant surinkti aktualią informaciją, išsiaiškinti požiūrį ir tendencijas.

▶ Vilniaus planas bendradarbiauja su mokslo įstaigomis įgyvendinant įvairius projektus, taip pat priima studentus praktikai.

▶ Sutarčių su tiekėjais projektuose įtraukiama nuostata, kad vykdant sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir LR teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir LR viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

Korupcijos prevencija

Skaidrios ir sąžiningos veiklos principai, etiško elgesio standartai ir antikorupcinės priemonės įgyvendinamos per:

▶ Socialinės atsakomybės politiką;

▶ Etikos kodeksą;

▶ Viešųjų pirkimų organizavimo bei vykdymo tvarkos aprašą;

▶ deklaruojamus privačius interesus (pirkimų iniciatoriai ir pirkimų komisijos nariai);

▶ kartą per metus vykdomą pasirinktos veiklos korupcijos pasireiškimo tikimybės tyrimą.

FINANSINIAI VEIKLOS REZULTATAI

PAJAMOS

Pajamos 2018-2020 metais (tūkst. Eur)

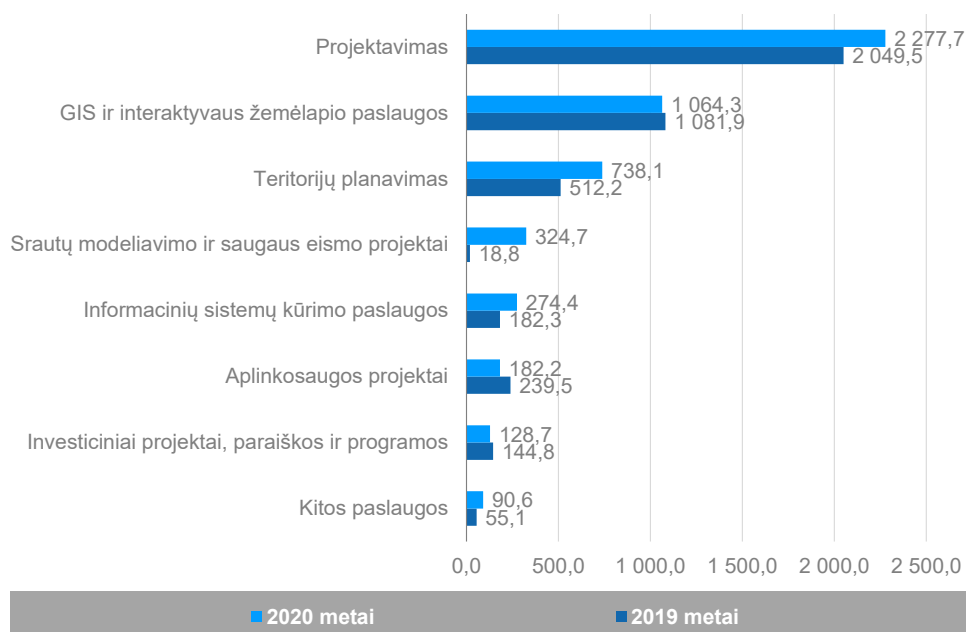
Pavadinimas	2018 metai	2019 metai	2020 metai
Pardavimo pajamos	4.215,9	4.284,1	5.080,7
Kitos veiklos pajamos	64,8	64,0	123,7
Kitos palūkanų ir panašios pajamos	2,5	0,5	0,0
Iš viso	4.283,2	4.348,6	5.204,4
Pokytis lyginant su praėjusiais metais, tūkst. Eur	+460,6	+65,4	+855,8
Pokytis lyginant su praėjusiais metais, %	+12,0	+1,5	+19,7

Vilniaus plano pardavimo pajamos augo jau šeštus metus iš eilės. 2020 metais jos didėjo 18,6 proc., pirmą kartą peržengė penkių milijonų eurų ribą ir siekė 5.080,7 tūkst. Eur.

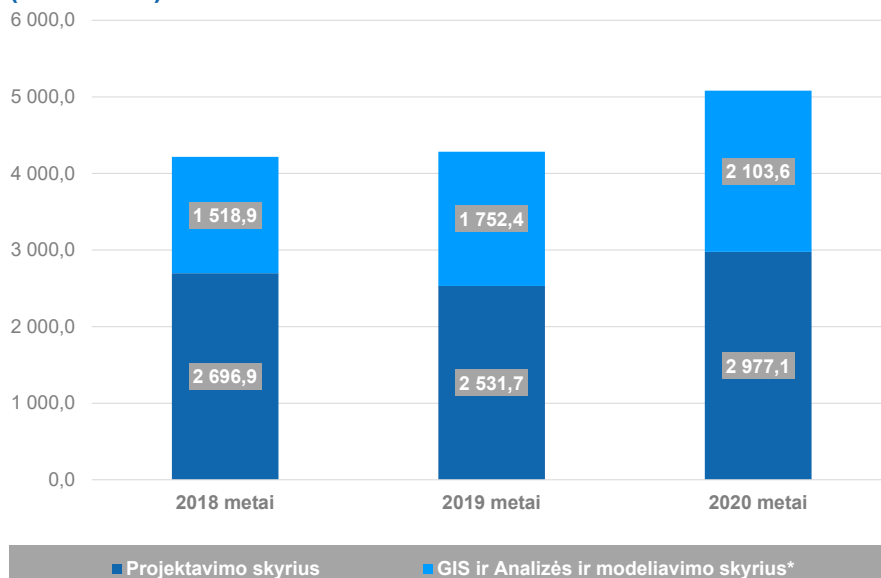
Kitos veiklos pajamas sudarė Esri licencijų perleidimo Savivaldybei ir kitoms keturioms jos įmonėms pajamos. (Vilniaus planas buvo įgaliotas organizuoti licencijų pirkimo konkursą visai ūkinių subjektų grupei, o nupirkus, perleisti jas Savivaldybei ir kitoms įmonėms). Pažymėtina, kad atitinkama suma apskaityta kitos veiklos sąnaudose, todėl įtakos įmonės veiklos rezultatui neturėjo.

Labiausiai – 305,9 tūkst. Eur – augo 2019 metais pradėtų teikti eismo srautų modeliavimo ir saugaus eismo projektų grupės pajamos. Projektavimo darbų apimtys didėjo 228,2 tūkst. Eur arba 11,1 proc., teritorijų planavimo – 225,9 tūkst. Eur arba 44,1 proc., o kitų paslaugų – 35,5 tūkst. Eur arba 64,4 proc. Mažiau nei 2019 metais suteikta paslaugų aplinkosaugos, investicinių projektų, paraiškų ir programų rengimo srityse. GIS ir interaktyvaus žemėlapių darbų apimtys beveik nekito. Informacija apie 2020 metais vykdytus svarbiausius projektus kiekvienoje srityje pateikiama skyriuje „Svarbiausi 2020 metų darbai“.

Pardavimo pajamos pagal paslaugų grupes 2019-2020 metais (tūkst. Eur)



Pardavimo pajamos pagal skyrius 2018-2020 metais (tūkst. Eur)



* GIS ir Analizės ir modeliavimo skyrių pajamos pateikiamos bendrai, nes jų projektus dažnai įgyvendina iš abiejų skyrių specialistų sudarytos komandos

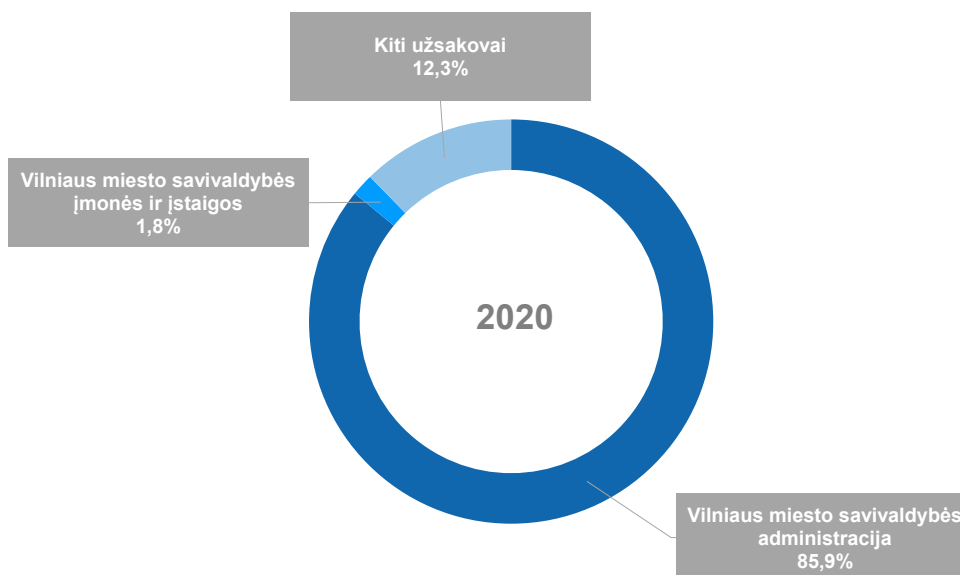
2018-2020 metų laikotarpiu Projektavimo skyriaus pajamų dalis bendroje Įmonės pajamų struktūroje mažėjo nuo 64,0 proc. iki 58,6 proc., tuo tarpu GIS ir Analizės ir modeliavimo skyrių pajamų dalis didėjo nuo 36,0 proc. iki 41,4 proc.

Projektavimo skyriaus pajamos 2020 metais lyginant su 2019 metais didėjo 17,6 proc., o GIS ir Analizės ir modeliavimo – 20,0 proc.

Didžiausias Vilniaus plano paslaugų pirkėjas yra Vilniaus miesto savivaldybės administracija, kuriai 2020 metais suteikta 85,9 proc. visų Įmonės per metus suteiktų paslaugų. Savivaldybei atliktų darbų vertė – 4.365,5 tūkst. Eur (13,3 proc. daugiau nei 2019 metais). Palyginimui 2019 metais jai suteikta paslaugų už 3.854,0 tūkst. Eur, o tai sudarė 90,0 proc. visos metinės pardavimų apimtys. Kitų užsakovų dalis per metus išaugo nuo 8,4 proc.

iki 12,3 proc. 2019 metais kitiems užsakovams suteiktų paslaugų vertė sudarė 361,4 tūkst. Eur, o 2020 metais – 625,1 tūkst. Eur. Tam įtakos turėjo su rangovais sudarytos sutartys dėl darbo projektų rengimo mieste statomiems objektams, kuriems techninius projektus parengė Vilniaus planas. Vienas didžiausių buvo projekto „Liepkalnio g., Žirmių g. ir Minsko pl. dviejų lygių sankryžos rekonstravimas“ darbo projektas.

2020 metų pardavimo pajamų struktūra pagal užsakovų grupes (proc.)

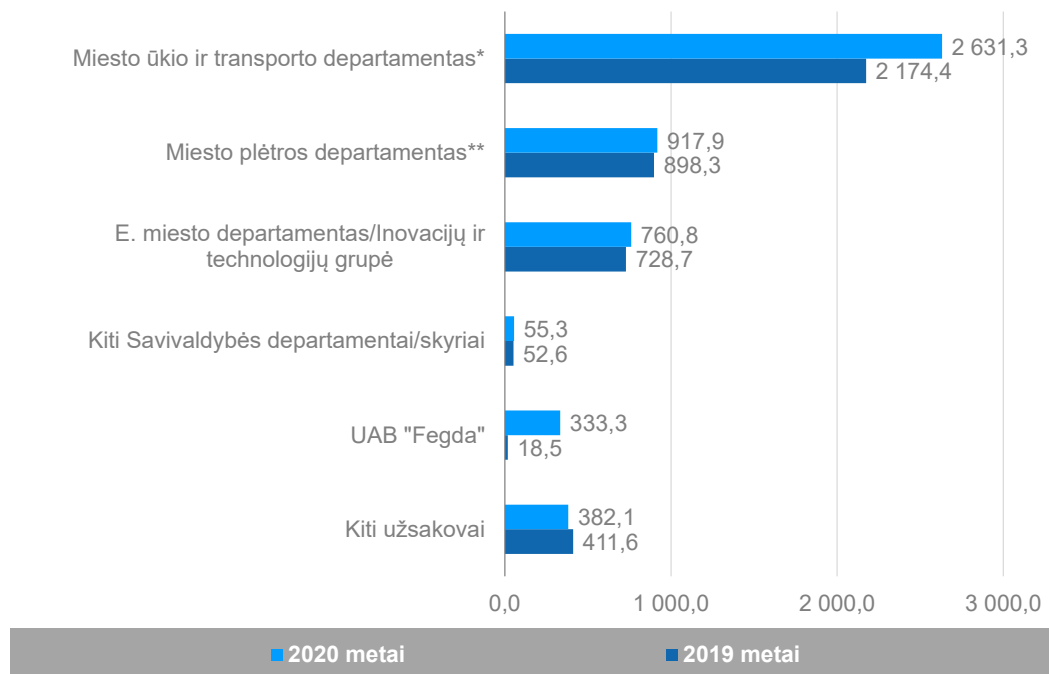


2019 m. rugsėjo mėn. buvo pakeista Vilniaus miesto savivaldybės administracijos organizacinė struktūra ir buvę departamentai išskaidyti į skyrius. Siekiant palyginti dviejų metų duomenis, jie pateikiami pagal iki 2019 m. rugsėjo mėnesio galiojusią Savivaldybės struktūrą.

Didžiausias Vilniaus plano paslaugų pirkėjas – Miesto ūkio ir transporto departamentas, kuriam 2020 metais suteikta 51,8 proc. visų paslaugų. Be to, praėjusiais metais jam atliktų darbų apimtys padidėjo 456,9 tūkst. Eur arba 21,0 proc. Antroje

vietoje buvo Miesto plėtros departamentas bendroje darbų apimtyje sudaręs 18,1 proc. dalį, trečioje – Inovacijų ir technologijų grupė su 15,0 proc. dalimi. Likusiems Savivaldybės skyriams suteikta 1,1 proc. bendros metinės paslaugų apimtys. 2020 metais vienas didžiausių užsakovų ir pats didžiausias iš išorinių užsakovų buvo UAB „Fegda“ (6,6 proc. bendroje apyvartoje), kurios užsakymu rengiamas projekto „*Liepkalnio g., Žirnių g. ir Minsko pl. dviejų lygių sankryžos rekonstravimas*“ darbo projektas. Kiti užsakovai sudarė 7,5 proc. dalį.

2019-2020 metų pardavimo pajamos pagal didžiausius užsakovus (tūkst. Eur)



* nuo 2019 m. rugsėjo Infrastruktūros skyrius, Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyrius, Energetikos skyrius, Eismo organizavimo skyrius

** nuo 2019 m. rugsėjo Vyriausiojo miesto architekto skyrius ir Žemės tvarkymo ir administravimo skyrius

SĄNAUDOS

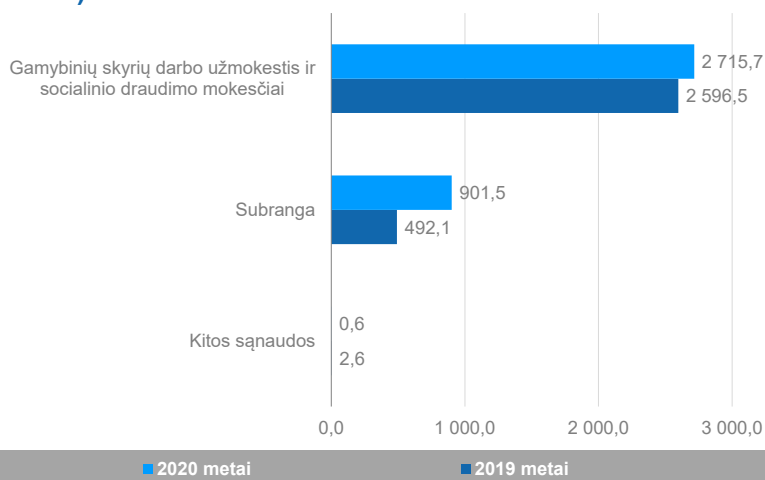
Sąnaudos 2018-2020 metais (tūkst. Eur)

Pavadinimas	2018 metai	2019 metai	2020 metai
Pardavimo savikaina	3.083,4	3.091,2	3.617,8
Pardavimo sąnaudos	41,4	78,0	42,2
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	680,1	678,2	920,0
Kitos veiklos sąnaudos	64,5	63,8	123,7
Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	0,0	0,1	0,0
Iš viso	3.869,4	3.911,3	4.703,7
Pokytis lyginant su praėjusiais metais, tūkst. Eur	+383,1	+41,9	+792,4
Pokytis lyginant su praėjusiais metais, %	+11,0	+1,1	+20,3

Sąnaudų didėjimas 2020 metais daugiausiai susijęs su veiklos apimčių augimu.

Didėjančios pardavimo pajamos kartu didino ir pardavimo savikainą (66,5 proc. viso sąnaudų padidėjimo). 2020 metais pardavimo savikaina buvo 17,0 proc. didesnė nei 2019 metais. Ją sudaro gamybinių skyrių darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai, subranga bei kitos smulkios sąnaudos. 2020 metais didėjo tiek darbo užmokesčio (+4,6 proc.), tiek subrangos (+83,2 proc.) sąnaudos. Projektų įgyvendinimas su jungtinės veiklos partneriais sąlygojo reikšmingą subrangos apimčių augimą.

2019-2020 metų pardavimo savikainos detalizacija (tūkst. Eur)



Įmonės veiklos sąnaudos (pardavimo bei bendrosios ir administracinės) didėjo 27,2 proc.

2020 metais pardavimo sąnaudos buvo 45,9 proc. mažesnės nei 2019 metais. 2019 metais buvo nurašyti ilgą laiką nevykdytų ir galiausiai nutrauktų projektų nuostoliai. Pardavimo sąnaudas daugiausiai sudaro projektuotojo privalomojo civilinės atsakomybės draudimo, narysčių profesinėse organizacijose, projektų spausdinimo, rišimo, transporto, teisinių paslaugų išlaidos.

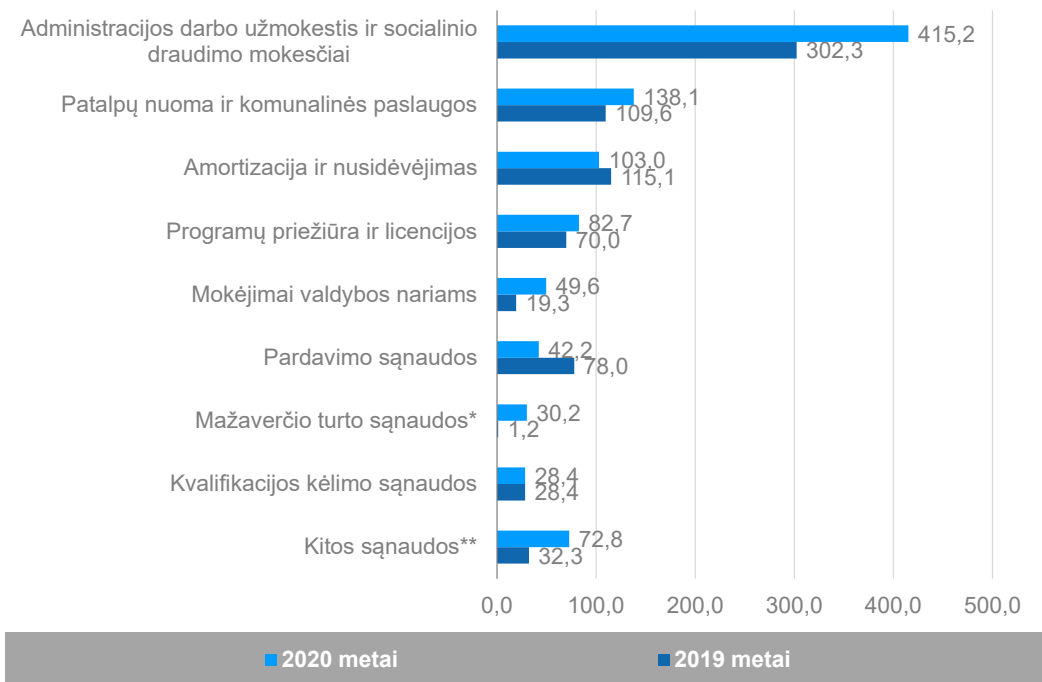
Bendrosios ir administracinės sąnaudos 2020

metais didėjo 35,7 proc. Pagrindinės to priežastys:

- ▶ 2019 metais pusę metų Įmonė neturėjo vadovo, todėl patyrė mažiau administracinių sąnaudų;
- ▶ 2020 metais įdarbintas IT sistemų priežiūros specialistas, komunikacijos specialistas, ISO specialistas (terminuota sutartis) ir Projektavimo procesų valdymo specialistas (terminuota sutartis);
- ▶ Išnuomos papildomos patalpos (daugiau informacijos skyriuje „Investicijos ir kiti įsigijimai“);

- ▶ Pradėta taikyti darbuotojų sveikatos draudimo priemonė;
 - ▶ Sudaryta sutartis dėl kompiuterinės įrangos nuomos (daugiau informacijos skyriuje „Investicijos ir kiti įsigijimai“);
 - ▶ Įsigytos naujos programinės įrangos licencijos (daugiau informacijos skyriuje „Investicijos ir kiti pirkimai“);
 - ▶ Išaugęs valdybos narių atlygio fondas.
- Žemiau pateikiamas grafikas detalizuoja veiklos sąnaudas 2019 ir 2020 metais.

2019-2020 metų pardavimo, bendrųjų ir administracinių sąnaudų detalizacija (tūkst. Eur)

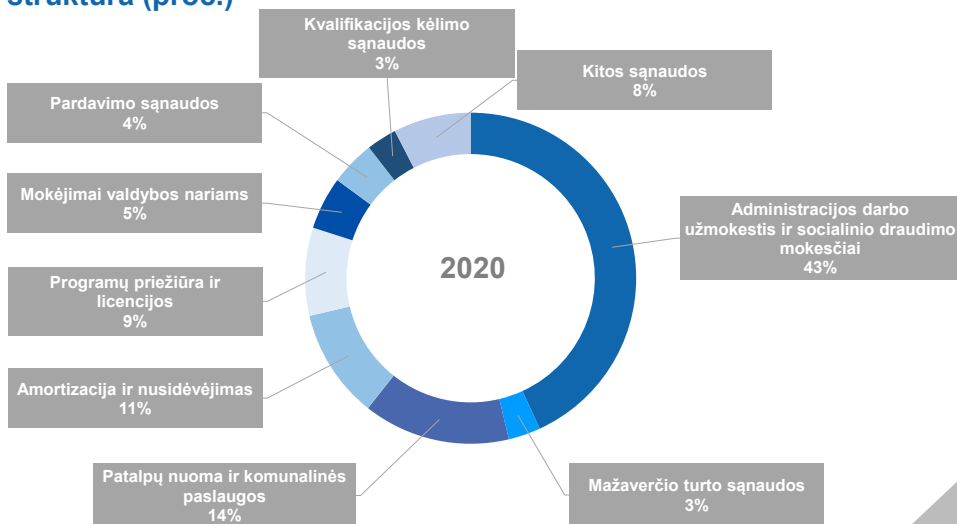


* įgyvendinant 2019 metų finansinio audito rekomendaciją, 2020 metais padidinta ilgalaikio turto vertė (nuo 145,00 Eur iki 900,00 Eur), todėl šios vertės nesiekiantis turtas iš ilgalaikio turto perkeltas į mažavertį turtą

** 2020 metų sumoje 27,3 tūkst. Eur sudaro abejotinos ir beviltiškos skolos

2020 metų pardavimo, bendrųjų ir administracinių sąnaudų struktūra (proc.)

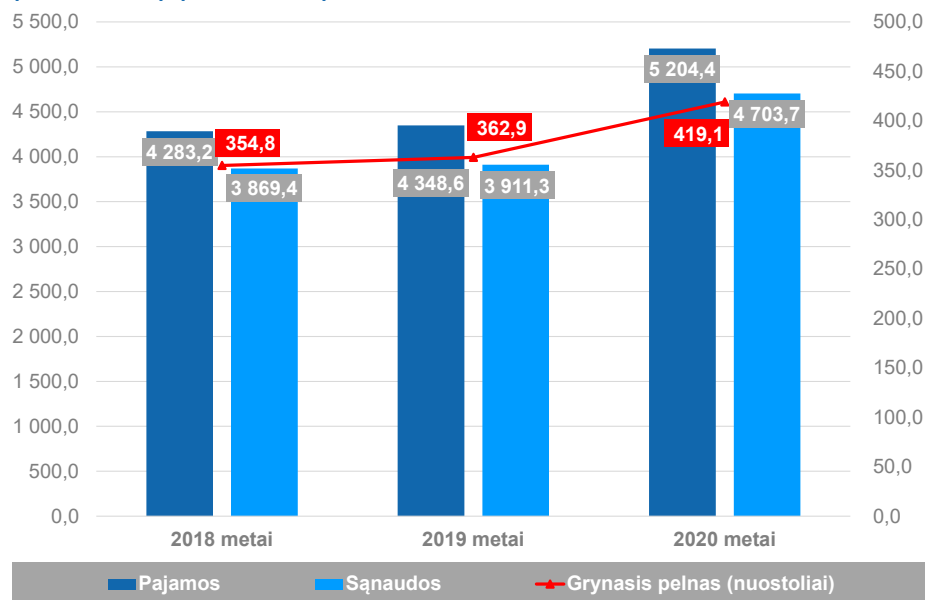
Didžiausią dalį veiklos sąnaudose sudaro administracijos darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai (43,2 proc.), toliau seka patalpų nuoma ir komunalinės paslaugos (14,4 proc.), amortizacija ir nusidėvėjimas (10,7 proc.), programų priežiūra ir licencijos (8,6 proc.) bei kitos sąnaudos.



VEIKLOS REZULTATAI

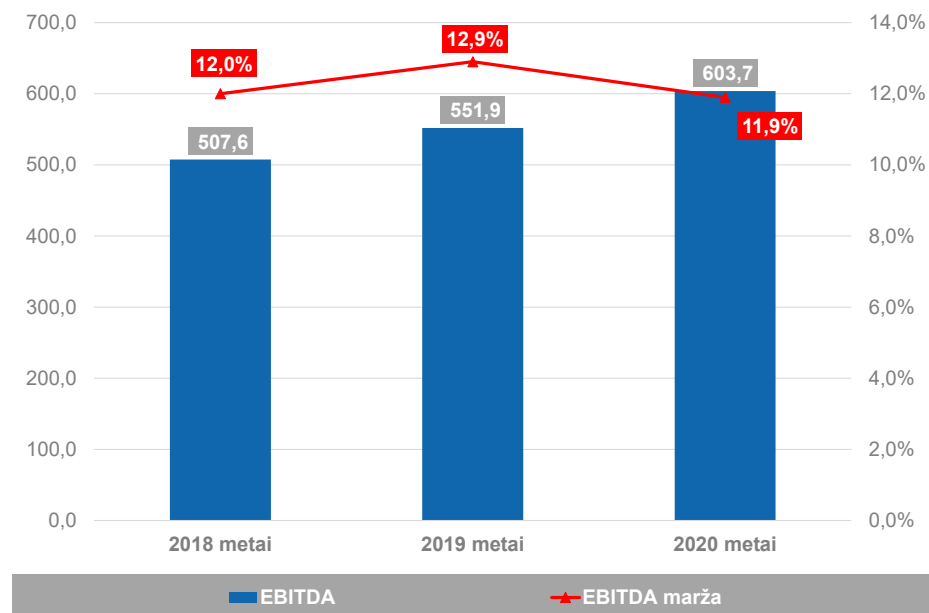
2020 metais Įmonė uždirbo 419,1 tūkst. Eur grynojo pelno, o grynasis pelningumas siekė 8,2 proc. 2019 metais grynojo pelningumo rodiklis buvo lygus 8,5 proc. Nedidelį rodiklio sumažėjimą lėmė administracinių sąnaudų augimas, kurio priežastys plačiau aprašomos šiame skyriuje skiltyje „Sąnaudos“.

2018-2020 metų pajamos, sąnaudos ir grynasis pelnas (nuostoliai) (tūkst. Eur)



2020 metų EBITDA sudaro 603,7 tūkst. Eur, o EBITDA marža – 11,9 proc.

2018-2020 metų EBITDA (tūkst. Eur) ir EBITDA marža (proc.)

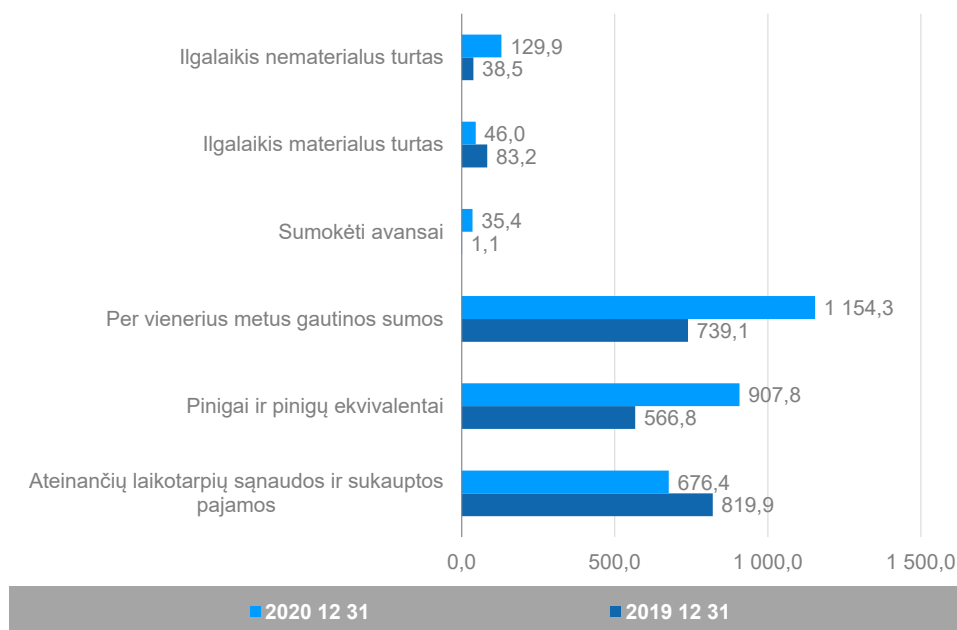


TURTAS

Vilniaus plano turto vertė 2020 m. gruodžio 31 d. buvo 2.949,8 tūkst. Eur, t.y. 701,2 tūkst. Eur didesnė nei 2019 metų pabaigoje. 2020 metais didėjo ilgalaikio turto (+54,2 tūkst. Eur), sumokėtų avansų (patalpų nuomos dviejų mėnesių depozitas) (+34,3 tūkst. Eur), per vienerius metus gautinų sumų (+415,1 tūkst. Eur) bei pinigų ir pinigų ekvivalentų (+341,0 tūkst. Eur) eilutės. Tuo tarpu 143,5 tūkst. Eur sumažėjo ateinančių laikotarpių

sąnaudų ir sukauptų pajamų vertė (atliktų, bet užsakovams dar nepriduotų darbų vertė). Pažymėtina, kad per vienerius metus gautinas sumas sudaro pirkėjų skolos, kurios išaugo dėl metų pabaigoje užsakovams perduotų darbų ir išrašytų sąskaitų. Daugiausiai – 916,1 tūkst. Eur – Įmonei buvo skolingas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Infrastruktūros skyrius.

Turto detalizacija 2019-2020 metais (tūkst. Eur)

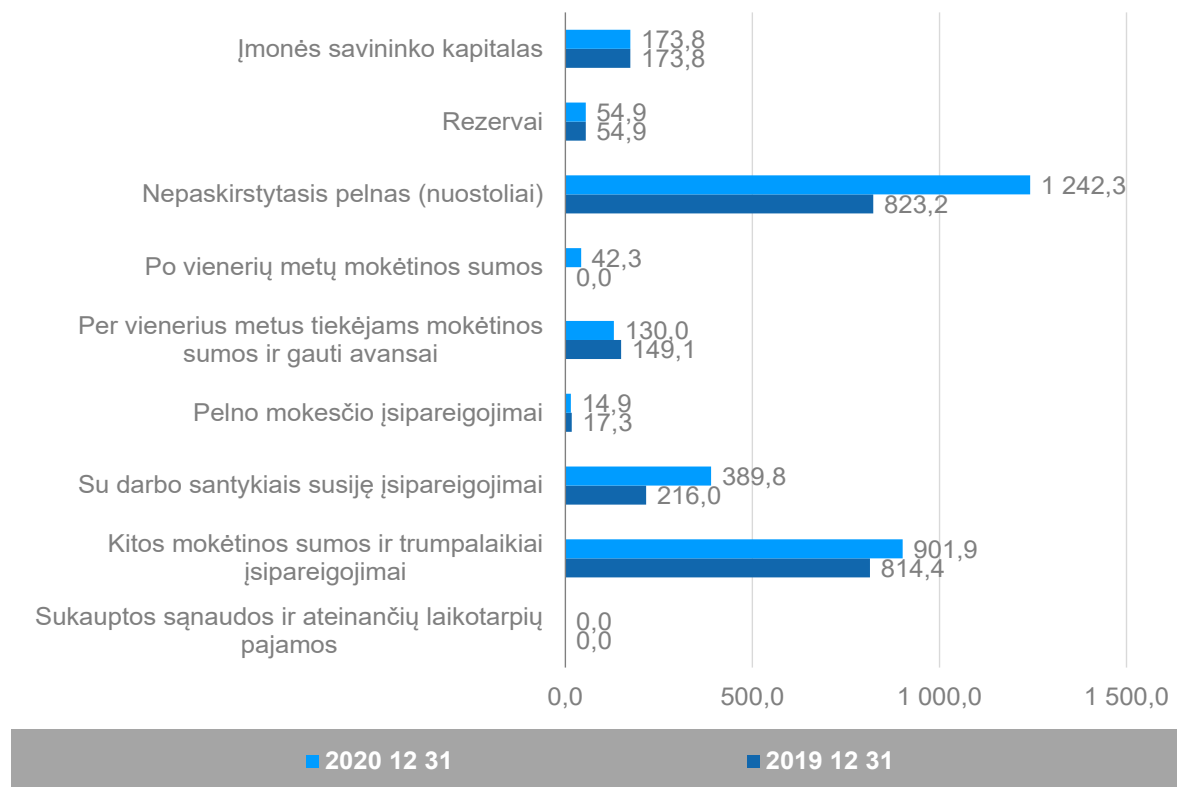


NUOSAVYBĖ IR ĮSIPAREIGOJIMAI

Įmonės savininko kapitalo eilutėje pokyčių nebuvo ir 2020 m. gruodžio 31 d. jis sudarė 173,8 tūkst. Eur. Labiausiai išaugo nepaskirstytasis pelnas, padidėjęs 2020 metų grynojo pelno suma – 419,1 tūkst. Eur. Po vienerių metų mokėtinas sumas sudaro būsimi trečiųjų metų mokėjimai pagal sutartį už ESRI licencijas. Per vienerius metus mokėtinas sumas ir gautus avansus 2020 m. gruodžio 31 d. sudarė, gauti išankstiniai apmokėjimai (30,1 tūkst. Eur), skolos subrangovams (60,3 tūkst. Eur), skolos už patalpų nuomą ir komunalines paslaugas (17,2

tūkst. Eur) ir skolos už prekes bei paslaugas (22,4 tūkst. Eur). Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – tai mokėtina socialinio draudimo įmokos suma už gruodžio mėnesį (96,0 tūkst. Eur) ir atostoginių kaupiniai (293,8 tūkst. Eur). Kitas mokėtinas sumas ir trumpalaikius įsipareigojimus sudaro apskaitytas mokėtinas PVM (148,4 tūkst. Eur), mokėtina pelno įmoka už 2018 metus (690,3 tūkst. Eur), antrųjų metų mokėjimas už Esri licencijas (42,3 tūkst. Eur) ir kitos smulkios sumos (20,9 tūkst. Eur).

Pasyvų detalizacija 2019-2020 metais (tūkst. Eur)



Finansiniai rodikliai 2018-2020 metai

Pavadinimas	2018 metai	2019 metai	2020 metai
Bendrasis pelningumas, % ¹	26,9	27,8	28,8
Grynasis pelningumas, % ²	8,4	8,5	8,2
EBITDA, tūkst. Eur ³	507,6	551,9	603,7
EBITDA marža, % ⁴	12,0	12,9	11,9
Turto pelningumas (ROA), % ⁵	15,4	16,1	14,2
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE), % ⁶	25,7	34,5	28,5
Ilgalaikio turto apyvartumas, kartais ⁷	25,9	35,2	28,9
Nuosavo kapitalo apyvartumas, kartais ⁸	3,1	4,1	3,5
Kritinio likvidumo koeficientas ⁹	1,8	1,1	1,4
Pirkėjų įsiskolinimo apyvartumas dienomis ¹⁰	71	63	83

¹ Bendrasis pelningumas = Bendrasis pelnas (nuostoliai) / Pardavimo pajamos

² Grynasis pelningumas = Grynasis pelnas (nuostoliai) / Pardavimo pajamos

³ EBITDA (pelnas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą ir amortizaciją) = pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą + finansinės veiklos sąnaudos – finansinės veiklos pajamos + nusidėvėjimas ir amortizacija

⁴ EBITDA marža = EBITDA / Pardavimo pajamos

⁵ Turto pelningumas (ROA) = Grynasis pelnas (nuostoliai) / Turto

⁶ Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) = Grynasis pelnas (nuostoliai) / Nuosavo kapitalo

⁷ Ilgalaikio turto apyvartumas = Pardavimo pajamos / Ilgalaikis turtas

⁸ Nuosavo kapitalo apyvartumas = Pardavimo pajamos / Nuosavas kapitalas

⁹ Kritinio likvidumo koeficientas = (Trumpalaikis turtas – Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai) / Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai

¹⁰ Pirkėjų įsiskolinimo apyvartumas = (Trumpalaikis pirkėjų įsiskolinimas / Pardavimo pajamos) x 365

PELNO ĮMOKŲ POLITIKA

Pelno įmokos į Savivaldybės biudžetą skaičiuojamos vadovaujantis LR valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 15 straipsnio nuostatomis. Pelno įmokos dydis apskaičiuojamas kaip tam tikra paskirstytinojo pelno dalis, priklausanti nuo nuosavo kapitalo grąžos rodiklio.

2020 m. gruodžio 31 dienai nesumokėta pelno įmokos dalis už 2018 ataskaitinius metus sudarė 690,3 tūkst. Eur (100 proc. visos patvirtintos įmokos). Mokėjimai nebuvo vykdomi dėl apyvartinių lėšų trūkumo metų eigoje.

Už 2019 ataskaitinius metus priskaičiuota pelno

įmoka sudarė 493,9 tūkst. Eur. Įmonės valdyba, įvertinusi įmonės finansines galimybes, numatomą lėšų poreikį iškeltiems tikslams vykdyti, pateikė neigiamą išvadą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo projekto, kuriame buvo numatytas minėtas pelno įmokos mokėjimas. 2020 m. birželio 30 d. Administracijos direktorius įsakymu Nr. 30-1480/20 patvirtino pelno (nuostolių) paskirstymą be pelno įmokos už 2019 metus.

Už 2020 ataskaitinius metus priskaičiuota 745,4 tūkst. Eur pelno įmoka.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITAS

2019 metais, vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, atliktas finansinio ataskaitų audito paslaugų teikimo pirkimas. 2019 m. gruodžio 31 d. trijų metų laikotarpiui sudaryta paslaugų

teikimo sutartis su UAB „Auditorių biuras“. 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinio audito kaina – 3.146,00 Eur su PVM.

INVESTICIJOS IR KITI PIRKIMAI

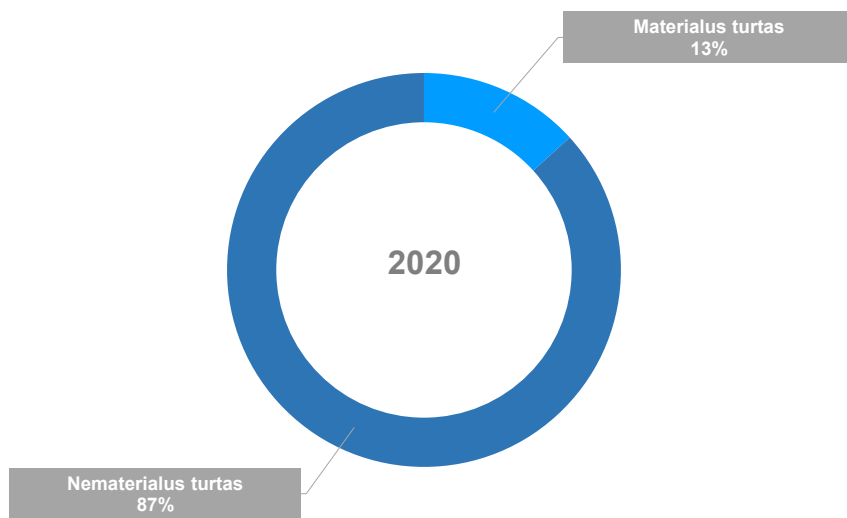
INVESTICIJOS Į ILGALAIKĮ TURĄ

Vilniaus plano veikla organizuojama pasitelkiant materialiuosius ir nematerialiuosius išteklius. Materialiuosius išteklius sudaro nešiojamieji ir stacionarūs kompiuteriai, monitoriai, bepilotės skraidyklės, duomenų saugyklos, geodezinių matavimų ir spausdinimo įranga, kitos smulkios priemonės. Veikloje naudojama projektavimui, teritorijų planavimui, architektūrai, vizualizacijų kūrimui, grafikai ir dizainui, GIS, susisiekimo ir eismo srautų modeliavimui, virtualaus miesto modeliavimui, akustiniams ir oro taršos skaičiavimams skirta programinė įranga, taip pat įmonės administraciniais poreikiais reikalingos programos.

Visos esamos arba naujos priemonės, įranga ir programos įsigyjamos nuosavybėn arba pasirenkamas nuomos būdas, vadovaujantis ekonominio naudingumo principu, t.y. sprendimas įsigyti ar nuomotis priimamas atsižvelgiant į tai, kuris variantas yra ekonomiškai naudingesnis bei į pasirinkto būdo teikiamas papildomas naudas ir privalumus.

Atsižvelgiant į teikiamų paslaugų pobūdį, įmonei svarbu savo veikloje naudoti ne senesnę nei trys metai, patikimą ir modernią kompiuterinę įrangą, taip pat aktualią, atnaujintą programinę įrangą.

Investicijų į ilgalaikį turtą 2020 metais struktūra (proc.)



Investicijos į ilgalaikį turtą 2020 metais siekė 173,1 tūkst. Eur be PVM: 150,2 tūkst. Eur be PVM sudarė programinės įrangos įsigijimai ir 22,9 tūkst. Eur – materialaus turto pirkimai.

Praėjusiais metais įsigyta architektams ir dizaineriams skirta vizualizacijų kūrimo programa Lumion 10Pro, GIS duomenų kūrimui, valdymui ir administravimui naudojama programa ArcGIS ELA, matininkams ir geodezininkams skirta programa GeoMap, modeliavimo paslaugų veiklai būtinos

programos VISUM ir VISSIM. Materialaus turto investicijos buvo skirtos nešiojamų kompiuterių (4 vnt.), serverinės įrangos komplekto, televizoriaus, komutatorių (4 vnt.) ir maitinimo šaltinio įsigijimui.

Investicinių projektų 2020 metais Vilniaus planas nevykdė.

KITI REIKŠMINGI PIRKIMAI

Įvertinus situaciją, jog 26 proc. darbo vietų neatitiko higienos normų reikalavimų plotui, tenkančiam vienam darbuotojui, 2020 m. kovo 2 d. pasirašyta sutartis su UAB „3BURĖS“ dėl 178,12 kv. m patalpų nuomos 36 kalendoriniams mėnesiams. Į patalpas buvo perkeltas Analizės ir modeliavimo skyrius.

2020 m. liepos 16 d. Vilniaus planas informuotas, jog nuo 2021 m. sausio 1 d. nutraukiama patalpų Konstitucijos pr. 3 subsubnuomos sutartis ir prašoma įmonę atlaisvinti patalpas iki 2021 m. vasario 16 d. Atsižvelgiant į tai, įvykdytas 782 kv. m biuro patalpų nuomos pirkimas ir su UAB „3BURĖS“ pasirašyta nuomos sutartis 84 mėnesių laikotarpiui, nutraukiant prieš tai sudarytą sutartį. 2020 m. gruodžio 23 d. Vilniaus planas perėmė

išsinuomotas patalpas, esančias adresu Lvovo g. 25-102.

Siekiant palaikyti gerą darbo infrastruktūros būklę, 2020 metais atnaujinta dalis susidėvėjusios kompiuterinės įrangos sudarant 36 mėnesių jos nuomos sutartį. Nuomos sutartis sudaryta 9 nešiojamiems kompiuteriams, 28 stacionariems kompiuteriams ir 62 monitoriams. Kompiuterinės įrangos atnaujinimą numatoma tęsti ir 2021 metais.

Didelė dalis programinės įrangos licencijų taip pat nuomojamos. Įgyvendinant veiklos efektyvumo perspektyvos tikslus, 2020 metais sudarytos nuomos sutartys dėl projektų valdymo programos Wise Team, BIM 360 docs (13 licencijų) ir Autodesk Civil 3D (14 licencijų).

RIZIKŲ IR NEAPIBRĖŽTUMŲ VALDYMAS

Valdant rizikas ir neapibrėžtumus siekiama:

- ▶ laiku identifikuoti galimus pavojus;
- ▶ nustatyti identifikuotų pavojų pasireiškimo tikimybę ir galimą finansinį ir/ar nefinansinį poveikį;
- ▶ numatyti veiksmus ir priemones galimoms rizikoms išvengti arba jų poveikiui sumažinti iki priimtino lygio;
- ▶ nuolat stebėti rizikos veiksnių pasikeitimus

ir jų galimą įtaką bei savalaikiai informuoti Įmonės valdybą bei savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorių.

2020 metais rengiant Vilniaus plano *Strateginį planą 2021-2025 metams*, identifikuotos Įmonės veiklą galinčios įtakoti rizikos, įvertintas galimas jų poveikio mastas, numatytos rizikų valdymo priemonės.

Rizikos ir jų valdymas

Rizika	Rizikos poveikis	Rizikos valdymas
Likvidumo rizika	Savivaldybei vėluojant atsiskaityti už suteiktas paslaugas, gali atsirasti apyvartinių lėšų trūkumas, neleidžiantis laiku vykdyti suplanuotų įsigijimų, įsipareigojimų darbuotojams ir subrangovams, mokestinių prievolių, taip pat pelno įmokų mokėjimų į Savivaldybės biudžetą	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Pinigų srautų prognozės, apimančios numatomas pinigų įplaukas ir išmokas; ▶ Aktyvi komunikacija su Savivaldybės struktūriniais padaliniais dėl atsiskaitymo sutartyje numatytais terminais
Užsakymų kiekio mažėjimas dėl ekonomikos nuosmukio	Dėl Covid-19 ir /ar ekonominės krizės gali sumažėti Savivaldybės galimybės įgyvendinti projektus, o tai sumažintų užsakymų Vilniaus planui kiekį, o kartu ir Įmonės pajamas bei galimybes vykdyti suplanuotas veiklas (investicijas, mokymus ir kt.)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Derybos su pagrindiniu užsakovu – Savivaldybe dėl minimalaus užsakymų kiekio Įmonei išlaikyti; ▶ Administracinių kaštų peržiūrėjimas išgryninant būtinuosius; ▶ Dalyvavimas konkursuose, savo paslaugas siūlant kitoms šalies savivaldybėms ir įstaigoms
Kaštų augimo rizika	Ženklaus savikainos, administracinių kaštų didėjimas gali lemti nuostolingą Įmonės veiklą	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Atsakingas Įmonės biudžeto planavimas ir kontrolė; ▶ Esant poreikiui, kaštų peržiūrėjimas, sąnaudų mažinimas
Kvalifikuotos darbo jėgos trūkumas	Kvalifikuotos darbo jėgos trūkumas gali sutrukdyti laiku ir kokybiškai parengti projektus	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Darbuotojų paieškos ir pritraukimo kanalų plėtra (LinkedIn, Instagram) ir aktyvus esamų kanalų išnaudojimas (Facebook, mokslo įstaigos); ▶ Glaudus bendradarbiavimas su darbuotojų paieškos agentūromis; ▶ Esamų darbuotojų kvalifikacijos kėlimas ir ugdymas pagal parengtą kompetencijų modelį; ▶ Lėšų kvalifikacijos kėlimui biudžete numatymas ir panaudojimo kontrolė
Reputacinė rizika	Nepagrįsta neigiama informacija apie Įmonę viešojoje erdvėje daro neigiamą įtaką ne tik Įmonės vardui, bet ir jos steigėjui – Vilniaus miesto savivaldybės administracijai	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Komunikacijos strategijos parengimas ir jos įgyvendinimo priežiūra; ▶ Lėšų komunikacijos strategijai įgyvendinti numatymas biudžete ir tikslingas panaudojimas

Rizika	Rizikos poveikis	Rizikos valdymas
Duomenų praradimo rizika	Įmonė kaupia, tvarko ir administruoja Vilniaus miesto savivaldybės erdvinius duomenis. Jų praradimas dėl įsilaužimo, gamtinių veiksnių ar kitų priežasčių padarytų ypatingai didelės žalos	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Periodinis išorinis IT auditas; ▶ Aktualios duomenų saugos taisyklės; ▶ Savalaikės investicijos į IT infrastruktūrą; ▶ IT priežiūros specialisto kvalifikacijos kėlimas
Ilgiau nei du metus rengti, anksčiau parengti projektai ir anksčiau atliktų darbų klaidos	Anksčiau parengti arba ilgiau nei du metus rengti projektai gali neatitikti Savivaldybės šiandienos lūkesčių ir būti vertinami kaip nekokybiškai atlikti darbai. Lūkesčių neatitinkantys ir praeityje parengtų projektų klaidos reikalauja išteklių jų taisymui, atitraukia specialistus nuo einamųjų darbų, sukelia užsakovo nepasitenkinimą, nes tai įtakoja objektų įgyvendinimo terminus ir suplanuotus biudžetus	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informacijos apie numatomus įgyvendinti projektus iš Savivaldybės surinkimas; ▶ Prieš metus gavusių statybos leidimą numatomų įgyvendinti projektų, taip pat ilgiau nei du metus rengtų projektų sprendinių peržiūra ir pristatymas Savivaldybės atstovams, siekiant įsitikinti, kad projekto sprendiniai atitinka jų lūkesčius; ▶ Savivaldybei užsakius, projektų BIM modelių parengimas dėl sprendinių ir sąmatinių kiekių atitikimo patikrinimo
Užsakymų mažėjimas dėl Savivaldybės rinkoje perkamų paslaugų	GIS duomenų sudarymo, paslaugų servisų sukūrimo paslaugos gali būti įsigyjamos iš kitų tiekėjų, taip pat kiti rinkos dalyviai gali įsitraukti į Savivaldybės projektus, taip sumažinant paklausą Vilniaus plano paslaugoms	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Kvalifikuotų IT specialistų pritraukimas; ▶ Savivaldybės poreikių identifikavimas ir numatymas „žingsniu į priekį“; ▶ Rinkos naujoves atitinkančios paslaugos; ▶ Bendradarbiavimas su specifinių paslaugų rinkos dalyviais, bendrų projektų įgyvendinimas
Nepasiekti diegiamų kokybės gerinimo priemonių rezultatai	Įdiegtos kokybės gerinimo priemonės (ISO, WiseTeam, BIM) gali neduoti laukiamų rezultatų mažinant projektų vėlavimus, gerinant kokybę bei didinant užsakovo pasitenkinimą	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Nuolatinė rodiklių stebėseną ir analizę; ▶ Operatyvūs veiksmai kliūtims šalinti ar sumažinti; ▶ Projektų valdymo ir projektų kokybės kontrolės politikos koregavimas
Žemas darbuotojų įsitraukimas	Darbuotojų pastangų trūkumas ir nepakankama motyvacija gali apsunkinti ir išžėsti laike vidaus efektyvumo priemonių įgyvendinimą	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Darbuotojų įsitraukimo dinamikos stebėjimas, atliekant periodinius darbuotojų įsitraukimo tyrimus; ▶ Įsitraukimo didinimo priemonių įgyvendinimas; ▶ Nuoseklaus grįžtamojo ryšio darbuotojui suteikimas; ▶ Ryšio tarp darbuotojo ir Įmonės tikslų įgyvendinimo komunikavimas
Sunkiai nuspėjamos ir laike suplanuojamos viešųjų pirkimų procedūros	Užsitęsę viešųjų pirkimų procedūros atitinkamai gali sąlygoti kitų veiklų ir projektų įgyvendinimą	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Viešųjų pirkimų procedūrų iniciavimo viešųjų pirkimų plane numatytu laiku kontrolė; ▶ Dėmesys pirkimų dokumentacijos kokybei; ▶ Išorės ekspertų ir konsultantų pasitelkimas; ▶ Periodiniai viešųjų pirkimų komisijos susirinkimai
Nepasirašyta nauja vidaus sandorio sutartis	2024 metais pasibaigus ir nesudarius naujos vidaus sandorio sutarties, būtų reikalinga spręsti Įmonės veiklos tęstinumo klausimą	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Valdybos ir Steigėjo sprendimas dėl tolimesnio Įmonės veiklos modelio

INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS

Vilniaus planas atskleidžia informaciją vadovaudamasis 2019 m. birželio 6 d. Vilniaus miesto tarybos patirtintu Vilniaus miesto savivaldybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu bei kitais Įmonės veiklai taikomais teisės aktais. Skaidrumo reikalavimų įgyvendinimas užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą metinėse ataskaitose, Įmonės ir steigėjo – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos interneto puslapiuose, Steigėjui teikiamose ataskaitose.

Vilniaus plano interneto puslapyje www.vilniausplanas.lt skelbiami pagrindiniai Įmonės duomenys, misija, vizija, vykdomos veiklos, įstatai, Vilniaus miesto savivaldybės lūkesčių deklaracija Įmonei, valdybos sudėtis ir atlygis, ketvirtiniai ir metiniai finansinių ataskaitų rinkiniai, metinės ataskaitos, Asmens duomenų saugumo politika, Etikos kodeksas, Socialinės atsakomybės politika,

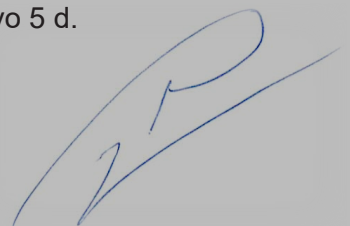
darbuotojų skaičius ir vidutiniai darbo užmokesčiai bei kita informacija.

Metinė ataskaita apima Įmonės veiklos, iškeltų tikslų ir jų įgyvendinimo aprašymą, valdymo struktūrą ir informaciją apie valdybos narius, finansinių rezultatų analizę, pagrindinius finansinius ir nefinansinius rodiklius, pagrindinius įvykius, turinčius esminės reikšmės Įmonės veiklai, pelno įmokų politiką, finansinį auditą, investicijas, personalą ir darbo užmokestį, rizikos veiksnius ir jų valdymo priemones.

2020 metais Vilniaus planas apskaitą tvarkė pagal Lietuvos Respublikos verslo apskaitos standartus, nes Vilniaus plano finansinės ataskaitos nėra pateikiamos tarptautinio masto vartotojams. Metinių finansinių ataskaitų rinkinių auditas atliekamas pagal tarptautinius audito standartus.

SĮ „Vilniaus planas“ Geografinių
informacinių sistemų skyriaus vadovas,
laikiniai einantis direktoriaus pareigas
Aurelijus Deksnys

2021 m. kovo 5 d.



**VILNIAUS
PLANAS**

SĮ "Vilniaus planas", įm.kodas 123615345

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Konstitucijos pr.3, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2020 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS2021 02 26 Nr.

(ataskaitos sudarymo data)

2020 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		175900	121682
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1,2,3	129883	38516
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Programinė įranga		128098	15945
1.3.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės		1785	22571
1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.5.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	4,5,6	46017	83166
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai			
2.3.	Mašinos ir įranga			
2.4.	Transporto priemonės			
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		46017	83166
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.2.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		2097508	1307025
1.	ATSARGOS	7	35412	1075
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės			
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		35412	1075

2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	8	1154272	739126
2.1.	Pirkėjų skolos		1154272	739126
2.2.	Kitos gautinos sumos			
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	9	907824	566824
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SAŃAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	10	676437	819894
	TURTO IŠ VISO		2949845	2248601
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	11	1470942	1051810
1.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS		173772	173772
2.	TURTA, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS KAPITALAS			
3.	CENTRALIZUOTAI VALDOMĄ VALSTYBĖS TURTA ATITINKANTIS KAPITALAS			
4.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
5.	REZERVAI		54862	54862
5.1.	Privalomasis		54862	54862
5.2.	Kiti rezervai			
6.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	12	1242308	823176
6.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		419132	362948
6.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		823176	460228
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		1478903	1196788
	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	13	42330	-
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		42330	-
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		1436573	1196788
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			-
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai	14	30079	16549
2.4.	Skolos tiekėjams	14	99901	132574
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	15	14887	17278
2.7.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	16	389784	216007
2.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	17	901922	814380
H.	SUKAUPTOS SAŃAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS	18	-	3
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		2949845	2248601

Geografinių informacinių sistemų skyriaus vadovas,

laikinais einantis direktoriaus pareigas

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelijus Deksnys

(vardas ir pavardė)

Finansų ir apskaitos skyriaus vadovė- vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio))

(parašas)

Jonita Daunaravičienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įmonė "Vilniaus planas", įm.kodas 123615345

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Konstitucijos pr.3, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2021.02.26

Nr. _____

(ataskaitos sudarymo data)

2020 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	19	5080698	4284101
2.	Pardavimo savikaina	20	(3617780)	(3091243)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		1462918	1192858
5.	Pardavimo sąnaudos	21	(42229)	(77953)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	21	(919976)	(678198)
7.	Kitos veiklos rezultatai	19, 22	(5)	170
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	19		494
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	23	(29)	(123)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		500679	437248
14.	Pelno mokestis		(81547)	(74300)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		419132	362948

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Geografinių informacinių sistemų skyriaus vadovas,
laikiniai einantis direktoriaus pareigas

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Aurelijus Deksnys

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Finansų ir apskaitos skyriaus vadovė- vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Jonita Daunaravičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių nuosavo kapitalo
pokyčių ataskaitos forma

Savivaldybės įmonė "Vilniaus planas". Įm.kodas 123615345

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Konstitucijos pr., Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2020 M. GRUODŽIO 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2021 02 26 Nr. _____

(ataskaitos sudarymo data)

2020 m.

EUR

(ataskaitinis laikotarpis)	Įmonės savininko kapitalas	Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turimą atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas		Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto				
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	173772					54862		1150570	1379204
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas									-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas									-
4. Perskačiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	173772					54862		1150570	1379204

	Įmonės savininko kapitalas	Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas		Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto				
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
7. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									-
8. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)								362948	362948
9. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis								(690342)	(690342)
10. Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkancio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
11. Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkancio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
12. Sudaryti rezervai									-
13. Panaudoti rezervai									-
14. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									-
15. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	173772	-	-	-	-	54862	-	823176	1051810
16. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
17. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
18. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									-
19. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)								419132	419132

	Įmonės savininko kapitalas	Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas		Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto				
20. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									
21. Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
22. Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
23. Sudaryti rezervai									-
24. Panaudoti rezervai									-
25. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									-
26. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	173772	-	-	-	-	54862	-	1242308	1470942

Geografinių informacinių sistemų skyriaus vadovas,
laikinai einantis direktoriaus pareigas
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Aurelijus Deksnys

(vardas ir pavardė)

Finansų ir apskaitos skyriaus vadovė- vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Jonita Daunaravičienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įmonė "Vilniaus planas", įm.kodas 123615345

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Konstitucijos pr. 3, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2021 02 26 Nr.

(ataskaitos sudarymo data)

2020 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Grynasis pelnas (nuostoliai)		419132	362948
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		103002	115071
1.3.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas		15909	
1.4.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas		29	(371)
1.5.	Kitų nepiniginių sandorių rezultatų eliminavimas			
1.6.	Po vieno metų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.7.	Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)			
1.8.	Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas)			
1.9.	Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas)		(34337)	1429
1.10.	Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas)		(415146)	83736
1.11.	Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			59934
1.12.	Trumpalaikių investicijų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.13.	Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas)		143457	(345517)
1.14.	Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)			
1.15.	Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)			(5565)
1.16.	Pagal vekselius ir čekius po vieno metų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.17.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		(26027)	80347
1.18.	Pagal vekselius ir čekius per vienus metus mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.19.	Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		(2391)	(41743)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.20.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		173777	(1983)
1.21.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		45212	234043
1.22.	Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas)		(3)	
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		422614	542329
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(81585)	(74239)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gautos palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(81585)	(74239)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	P pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	(690342)
3.1.1.	Įmonės savininko kapitalo didinimas			
3.1.2.	Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno įmoka			(690342)
3.2.	P pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(29)	371
3.2.1.	Paskolų gavimas			
3.2.2.	Paskolų grąžinimas			
3.2.3.	Sumokėtos palūkanos			
3.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.6.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.7.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		(29)	371
3.2.8.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(29)	(689971)
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		341000	(221881)
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		566824	788705
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		907824	566824

Geografinių informacinių sistemų skyriaus vadovas, laikinai einantis direktoriaus pareigas

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Finansų ir apskaitos skyriaus vadovė-vyr finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Aurelijus Deksnys

(vardas ir pavardė)

Jonita Daunaravičienė

(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. gruodžio 31d.

I. BENDROJI DALIS

Savivaldybės įmonė „Vilniaus planas“ (toliau – Įmonė) Juridinių asmenų registre įregistruota 1996 m. gegužės 14 d. Registravimo pažymėjimo Nr. 076394. Įmonės steigimo teisinis pagrindas yra jos steigėjos – Vilniaus miesto tarybos 1996 m. vasario 7 d. sprendimas Nr. 96. Įmonės kodas 123615345, buveinė Konstitucijos pr.3, Vilnius.

Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius.

Kolegialus įmonės valdymo organas – valdyba.

Vienasmenis valdymo organas – Įmonės vadovas.

Įmonės tikslas – teikti viešąsias paslaugas bei vykdyti kitą veiklą, siekiant tenkinti viešuosius interesus rengiant Vilniaus miesto bendrąjį planą ir atskiras jo dalis, vykdant bendrojo plano monitoringą, įgyvendinant tęstinius Vilniaus miesto planavimo darbus, nustatytus teritorijų planavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose, rengiant studijas, paraiškas, projekcinę dokumentaciją, pirkimo bei kitus dokumentus iš Europos Sąjungos fondų finansuojamiems objektams, parodoms, organizuojant ir vykdant architektūros – urbanistinius konkursus mieste, kuriant kompiuterizuotą Vilniaus miesto bendrojo plano duomenų banką, kartografinį žemėlapi ir miesto infrastruktūros objektų duomenų bazines, atnaujinant duomenis, bei teikiant juos Vilniaus miesto savivaldybės padaliniais, vykdant Vilniaus miesto želdinių, reklamos, mažųjų formų ir kitus projektavimo bei tyrinėjimo darbus, rengiant pastatų interjerų ir eksterjerų estetinio tvarkymo, urbanistikos ir architektūros, transporto, miesto infrastruktūros, inžinerinės įrangos projektus.

Vidutinis sąrašinis įmonės darbuotojų skaičius 2019 metais buvo 99, 2020 metais – 99.

II. APSKAITOS POLITIKA

Ši finansinė atskaitomybė yra parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių, buhalterinės apskaitos, įmonės finansinės atskaitomybės įstatymais ir Verslo Apskaitos Standartais bei SĮ „Vilniaus planas“ patvirtinta apskaitos politika.

Įmonė, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais: įmonės, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos.

Įmonės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Ilgalaikis nematerialus turtas

Įmonė ilgalaikį nematerialų turtą pripažįsta vadovaujantis šiais kriterijais:

- identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos ir veikloje naudojamas daugiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikėtina, kad įmonė ateityje iš turto gaus tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos;

- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės;
- įmonė gali turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems;
- jei straipsnis neatitinka nematerialiojo turto apibrėžimo, išlaidos pripažįstamos sąnaudomis jų susidarymo metu;
- minimali nematerialiojo turto savikaina yra ne mažesnė 900 Eur.

Priskaičiuota nematerialiojo ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos suma parodoma pelno (nuostolių) ataskaitos „Veiklos sąnaudų“ straipsnyje.

Lentelė Nr.1 Amortizuojant nematerialųjį turtą taikomi Įmonės nustatyti metodai, normatyvai ir likvidacinė vertė pagal grupes:

Ilgalaikio turto grupė	Metodas	Normatyvas metais	Likvidacinė vertė
NEMATERIALUSIS TURTAS			
Programinė įranga	tiesinis	3	0
Įsigytos teisės (patentai, licencijos)	tiesinis	3	0
Kitas nematerialusis turtas	tiesinis	4	0
Prestižo vertė	tiesinis	15	0

Lentelė Nr.2 Įmonės ilgalaikio nematerialaus turto judėjimas per 2020 metus:

	Nematerialus turtas
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje:	
- Nematerialus turtas	38516
a) Įsigijimo savikaina	
Praėjusių finansinių metų pabaigoje:	336817
Finansinių metų pokyčiai:	
- turto įsigijimas	150175
- reorganizavimo metu perimto turto įsigijimo savikaina	
- perleistas ir nurašytas turtas (-)	36581
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)	
Finansinių metų pabaigoje	450411
b) Nusidėvėjimas	
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	298301
Finansinių metų pokyčiai:	
- finansinių metų nusidėvėjimas	57935
- reorganizavimo metu perimto turto sukauptas nusidėvėjimas	
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)	35708
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)	
Finansinių metų pabaigoje	320528
c) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	129883

2020 06 01 įmonės apskaitos politikoje pakeista minimali nematerialiojo turto įsigijimo savikaina iš 145 Eur į 900 Eur. Turtas, kuris nebeatitiko naujai nustatytos įsigijimo vertės kriterijaus, perkeltas į mažavertį turtą, o jo likutinė vertė 873 Eur. pripažinta ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Lentelė Nr.3 **Ilgalaikio nematerialaus turto, kuris yra visiškai nusidėvėjęs, tačiau naudojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina**

Ilgalaikis nematerialus turtas	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina
Licencijos, programinė įranga	237868

2. Ilgalaikis turtas

Įmonė ilgalaikį materialų turtą pripažįsta vadovaujantis šiais kriterijais:

- ketinama turtą naudoti savo veikloje (ne perpardavimui) ilgiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- įmonė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, įmonės nustatytą 900 Eur dydžio, visam ilgalaikiam materialiam turtui;
- įmonei yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu;
- materialusis turtas, sudarantis prielaidas įmonei veikti būsimaisiais laikotarpiais, nors tiesiogiai ir neduodantis ekonominės naudos, pripažįstamas ilgalaikiu turtu (pavyzdžiui, turtas, įsigytas darbo saugos, gamtos apsaugos, valdymo tikslams);
- ilgalaikiam materialiam turtui taip pat priskiriamas gautas, bet dar nepradėtas naudoti arba nebaigtas komplektuoti ilgalaikis materialusis turtas. Toks turtas apskaitoje registruojamas atskirai.

Ilgalaikio turto įvertinimas:

- visas ilgalaikis turtas apskaitomoje registruojamas ir apskaitomas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Išlaidos, kurios sudaro įsigijimo savikainą:

- sumokėta ar mokėtina pinigų suma (ar kito sunaudoto turto vertė);
- transportavimo išlaidos;
- muitai, akcizai ir kiti negražinami mokesčiai;
- projektavimo darbų išlaidos;
- sumontavimo, instaliavimo ir kitos parengimo naudoti išlaidos;
- remonto, atlikto iki turto naudojimo pradžios išlaidos;
- kitos tiesiogiai su turto įsigijimu susijusios išlaidos.

Priskaičiuota ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos suma parodoma pelno (nuostolių) ataskaitos „Veiklos sąnaudų“ straipsnyje.

Lentelė Nr.4 **Amortizuojant ilgalaikį materialųjį turtą Įmonės nustatyti metodai, normatyvai ir likvidacinė vertė pagal grupes :**

Ilgalaikio turto grupė	Metodas	Normatyvas metais	Likvidacinė vertė
MATERIALUSIS TURTAS			
Veiklai naudojami nauji pastatai ir pastatų, įtrauktų į Lietuvos Respublikos nekilnojamųjų kultūros vertybių registrą, rekonstravimas, jei pastatai pastatyti arba rekonstravimas atliktas nuo 2002 m. sausio	tiesinis	8	10% nuo įsigijimo vertės
Gyvenamieji namai	tiesinis	20	10% nuo įsigijimo vertės
Kiti anksčiau neišvardyti pastatai	tiesinis	15	10% nuo įsigijimo

Ilgalaikio turto grupė	Metodas	Normatyvas metais	Likvidacinė vertė
			vertės
Mašinos ir įrengimai	tiesinis	5	0,30 Eur
Įrenginiai (statiniai, gręžiniai ir kt.)	tiesinis	8	0,30 Eur
Elektros perdavimo ir ryšių įtaisai (išskyrus kompiuterių tinklus)	tiesinis	8	0,30 Eur
Baldai, išskyrus naudojamus viešbučių veiklai	tiesinis	6	0,30 Eur
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	tiesinis	3	0,30 Eur
Lengvieji automobiliai:			
1) kiti lengvieji automobiliai – ne senesni kaip 5 metų	tiesinis	6	10% nuo įsigijimo vertės
2) kiti lengvieji automobiliai	tiesinis	10	10% nuo įsigijimo vertės
Kitas anksčiau neišvardytas materialusis turtas	tiesinis	4	0,30 Eur

Lentelė Nr.5 Įmonės ilgalaikio materialaus turto judėjimas per 2020 metus:

	Pastatai ir statiniai	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Baldai ir kitas ilgalaikis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	82260	906	83166
a) Įsigijimo savikaina				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	15929	331798	6991	354718
Finansinių metų pokyčiai:				
- turto įsigijimas		22954		22954
- reorganizavimo metu perimto turto įsigijimo savikaina				
- perleistas ir nurašytas turtas (-)		119378	4696	124074
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				
Finansinių metų pabaigoje	15929	235374	2295	253598
b) Nusidėvėjimas				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	15929	249538	6085	271552
Finansinių metų pokyčiai:				
- finansinių metų nusidėvėjimas		44662	405	45067
- reorganizavimo metu perimto turto sukauptas nusidėvėjimas				
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)		104806	4232	109038
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				
Finansinių metų pabaigoje	15929	189394	2258	207581
c) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	0	45980	37	46017

2020 06 01 įmonės apskaitos politikoje pakeista minimali materialiojo turto įsigijimo savikaina iš 145 Eur į 900 Eur. Turtas, kuris nebeatitiko naujai nustatytos įsigijimo vertės kriterijaus, perkeltas į mažavertį turtą, o jo likutinė vertė 15028 Eur. pripažinta ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Lentelė Nr.6 **Ilgalaikio materialaus turto, kuris yra visiškai nusidėvėjęs, tačiau naudojamas išsigijimo arba pasigaminimo savikaina**

Ilgalaikis materialus turtas	Išsigijimo (pasigaminimo) savikaina
Paviljonas	15929
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	118628
Baldai ir kitas materialus turtas	957

3. Ilgalaikio finansinio ir kito turto Įmonė 2020 12 31 d. neturėjo.

4. Trumpalaikis turtas

4.1. Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai

Atsargoms priskiriamas materialus turtas, įmonės veikloje naudojamas trumpiau kaip vienerius metus.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos išsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant metines finansines ataskaitas įvertinamos išsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargų sunaudojimo apskaitos būdai :

- atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat.
- kanceliarinės prekės, ūkinės prekės ir kitas trumpalaikis inventorių pradamas naudoti įmonėje iš karto jų išsigijus. Pradėto naudoti trumpalaikio turto nurašymo dokumentu laikoma šio turto pirkimo sąskaita faktūra.
- trumpalaikio inventoriaus išsigijimo kaina į sąnaudas įskaitoma šį turtą pradėjus naudoti. Tinkamas naudoti turtas iki jo visiško nusidėvėjimo apskaitomas kiekine išraiška.
- ūkinės prekės, kurių terminas ilgesnis nei vieneri metai, apskaitomos kiekine išraiška.

Išankstiniams apmokėjimams Įmonė priskiria sumas, kurias Įmonė apmoka iš anksto tiekėjams už prekes ir paslaugas.

Lentelė Nr.7

Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai	2020 12 31	2019 12 31
Depozitas už patalpų nuomą	35137	1075
Kiti išankstiniai apmokėjimai	275	1075
Iš viso :	35412	1075

4.2. Per vienerius metus gautinos sumos

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Finansinėse ataskaitose skolos parodomos grynąja verte atėmus įvertintas neatgautinas sumas.

Pirkėjų įsiskolinimuose parodomos su Įmonės veikla susijusios pirkėjų skolos. Įprastai šių skolų grąžinimo terminas ne ilgesnis kaip 12 mėn.

Abejotinos skolos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis ir perkeliama į kontrarinę skolų sąskaitą.

Prie kitų gautinų sumų priskiriamos visos kitos per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos gautinos sumos, kurios nepateiktos kitose balanso eilutėse.

Lentelė Nr.8

Per vienerius metus gautinos sumos	2020 12 31	2019 12 31
Pirkėjų įsiskolinimas	1181622	739401
Abejotinos skolos	-27350	-275
Iš viso :	1154272	739126

4.3. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įmonėje atsiskaitymai grynaisiais pinigais nevykdomi. Grynųjų pinigų kasos nėra. Piniginiam turtui priskiriami visi Įmonės banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigų ekvivalentams priskiriamos trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos (banko čekiai, terminuoti indėliai ir kt.).

Lentelė Nr.9

Pinigai ir ekvivalentai	2020 12 31	2019 12 31
Pinigai banko sąskaitose EUR	907824	566824
Iš viso :	907824	566824

4.4. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

Įmonėje prie ateinančių laikotarpių sąnaudų priskiriamos išlaidos, kurios susijusios su būsimųjų laikotarpių tęstinio pobūdžio paslaugomis.

Prie sukauptų pajamų priskiriama pagal ilgalaikių projektavimo sutarčių įvykdymo lygi nustatytos ir pripažintos pelno (nuostolių) ataskaitoje pajamos.

Lentelė Nr.10

Kitas trumpalaikis turtas	2020 12 31	2019 12 31
Sukauptos ateinančių laikotarpių sąnaudos	63802	35597
Sukauptos pajamos	612635	784297
Iš viso :	676437	819894

5. Nuosavas kapitalas

Įmonė nuosavybės teise priklauso Vilniaus miesto savivaldybei ir jai perduotą bei įsigytą turtą valdo, naudoja bei juo disponuoja patikėjimo teise.

5.1. Įmonės savininko kapitalas per 2020 m. nesikeitė.

Lentelė Nr.11

Nuosavas kapitalas	2020 12 31	2019 12 31
Įmonės savininko kapitalas	173772	173772
Rezervai:	54862	54862
-privalomasis	54862	54862
-kiti rezervai		
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	1242308	823176
Iš viso:	1470942	1051810

5.2. Įmonės nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)

Lentelė Nr.12 **Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas**

	Suma, Eur
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	823176
Ataskaitinių finansinių metų grynas pelnas (nuostoliai)	419132
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	1242308
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai)	1242308
Pelno paskirstymas: - pelno dalis, skiriama į privalomąjį rezervą; - pelno dalis, skiriama į rezervus, naudojamus darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašioms tikslams; - pelno dalis, skiriama į kitus rezervus - į valstybės ar savivaldybės biudžetą įmokama įmonės pelno įmoka	- - - -
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai), perkeliamas (perkeliami) į kitus finansinius metus	1242308

6. Įmonė dotacijų ir subsidijų 2020 m. gruodžio 31 d. neturėjo

7. Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Įmonė prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Įmonės vadovybės planuojami sandoriai yra būsimieji įsipareigojimai, kurie finansinėje atskaitomybėje nerodomi.

Įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikainos būdu - mokėtina pinigų ar pinigų ekvivalentų suma, kurią numatoma sumokėti normaliomis verslo sąlygomis.

7.1. Po vienerių metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Lentelė Nr.13

Po vienerių metų mokėtinos sumos	2020 12 31	2019 12 31
Mokėtina suma pagal ilgalaikio turto pirkimo sutartį už ArcGIS programinės įrangos licenciją .	42330	
Iš viso :	42330	0

7.2. Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai

Prie per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų Įmonė priskiria įsipareigojimus, kurie turi būti įvykdyti per vieną Įmonės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

7.2.1. Skolos tiekėjams

Lentelė Nr.14

Įmonės įsipareigojimai tiekėjams	2020 12 31	2019 12 31
Gauti išankstiniai apmokėjimai (pirkėjų permokos ir gauti avansai pagal sutartis)	30079	16549
Skolos tiekėjams :		
- Skolos rangovams	60368	74838
- Skolos už patalpų nuomą ir komunalines paslaugas	17170	49958
- Kitos skolos už paslaugas ir prekes	22363	7778
Iš viso	129980	149123

7.2.2. Pelno mokesčio įsipareigojimai

Lentelė Nr.15

Pelno mokestis	2020 12 31	2019 12 31
Mokėtinas pelno mokestis	14887	17278
Iš viso :	14887	17278

7.2.3. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

Lentelė Nr.16

Įmonės su darbo santykiais susijusieji įsipareigojimai	2020 12 31	2019 12 31
Mokėtina socialinio draudimo įmoka	95982	0
Atostoginių kaupiniai	293802	216007
Iš viso :	389784	216007

7.2.4. Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai

Lentelė Nr.17

Kitos mokėtinos sumos	2020 12 31	2019 12 31
Mokėtinas PVM	148406	124038
Mokėtina pelno įmoka	690342	690342
Mokėtinas atlygis valdybos nariams	12876	0
Įsipareigojimai už ArcGIS programinės įrangos licenciją	42330	0
Mokėtinas GPM nuo atlygio valdybos nariams	3338	0
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos nuo atlygio valdybos nariams	2830	0
Kitos mokėtinos sumos	1800	0
Iš viso :	901922	814380

7.2.5 Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos

Lentelė Nr.18

Sukauptos sąnaudos	2020 12 31	2019 12 31
Banko komisiniai	0	3
Iš viso :	0	3

8. Pajamos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik Įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamos pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra Įmonės gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo. Pajamos Įmonėje įvertinamos tikraja verte.

Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų rezultatas gali būti patikimai įvertintas, ar ne, pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertintas tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
- sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas;
- tikėtina, kad bus gauta su paslaugų tiekimo sandoriu susijusi ekonominė nauda;
- sąnaudos, susijusios su paslaugų teikimo sandoriu ir jo pasibaigimu, gali būti patikimai įvertintos.

Kai paslaugų teikimo sandoris užbaigiamas tą laikotarpį, kurį buvo pradėtas, pajamos pripažįstamos tą laikotarpį ir įvertinamos sutartyje nurodyta suma.

Kai pagal paslaugų teikimo sandorį paslaugos teikiamos ilgiau negu vieną ataskaitinį laikotarpį, pajamoms pripažinti taikomas 25 VAS „Statybos ir kitos ilgalaikės sutartys“ nuostatos.

Lentelė Nr.19 Įmonės pajamos

Pardavimo pajamos:	2020	2019
Projektavimo skyriaus pajamos	2977102	2531697
Geografinių informacinių sistemų skyriaus	1120740	1152684
Analizės ir modeliavimo skyrius	982856	599720
Pardavimo pajamos iš viso:	5080698	4284101
ArcGIS licencijų perdavimo pajamos	123670	63806
Kitos veiklos pajamos	3	171
Kitos veiklos pajamos iš viso :	123673	63977
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos (baudos ir delspinigiai)	0	494
Įmonės pajamos iš viso:	5204371	4348572

9. Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, kurios nesusijusios su ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, bet skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip ateinančių laikotarpių sąnaudos.

9.1.Pardavimo savikaina

Pardavimo savikainos straipsnį sudaro per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius patirtos išlaidos, tenkančios per ataskaitinį laikotarpį suteiktoms paslaugoms. Į šį straipsnį Įmonėje įskaitoma tik ta išlaidų dalis, kuri susijusi su paslaugomis parduotomis per ataskaitinį laikotarpį. Projektavimo, Geografinių informacinių sistemų ir Analizės ir modeliavimo skyrių parduotų paslaugų savikainą sudaro: skyriaus darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos, socialinio draudimo įmokų sąnaudos, rangovų atliktų darbų sąnaudos, įmokų į garantinį fondą sąnaudos, atostoginių kaupinių ir įmokų į garantinį fondą sąnaudos bei kitos įvairios sąnaudos susijusios su parduotų paslaugų savikaina.

Lentelė Nr.20

Įmonės parduotų paslaugų savikaina	2020	2019
Projektavimo skyriaus paslaugų savikaina	2096395	1878046
Geografinių informacinių sistemų skyriaus paslaugų savikaina	901661	805916
Analizės ir modeliavimo skyriaus paslaugų savikaina	619724	407281
Iš viso :	3617780	3091243

9.2.Veiklos sąnaudos

Veiklos sąnaudos parodo per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine Įmonės veikla. Veiklos sąnaudos skirstomos į pardavimo bei bendrąsias ir administracines sąnaudas.

Pardavimo sąnaudoms priskiriama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudų dalis, susijusi su paslaugų pardavimu per ataskaitinį laikotarpį.

Bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms priskiriama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudų dalis, susijusi su Įmonės tipine veikla, sudarančia sąlygas ataskaitinio laikotarpio pajamoms uždirbti.

Lentelė Nr.21

Veiklos sąnaudos	2020	2019
Pardavimų sąnaudos (projektuotojų civilinės atsakomybės draudimas, narystės mokesčiai, teisinių paslaugų, Registrų centro duomenų, spausdinimo, automobilių nuomos, darbo skelbimų ir atrankos ir kitos su projektų vykdymu susijusios išlaidos).	42229	77953

Bendrosios ir administracinės sąnaudos :		
Darbo užmokesčio, socialinio draudimo įmokų ir sukauptų atostoginių sąnaudos	415229	307493
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija	103002	115071
Atlygis valdybos nariams pagal sutartis	49568	19274
Patalpų nuoma	108457	83432
Patalpų remontas ir eksploatacija	5151	3196
Elektros energijos, šildymo ir vandens sąnaudos	13479	13884
Kitos komunalinės paslaugos	16168	12275
Programų priežiūros ir licencijų sąnaudos	82701	70001
Seminarai , konsultacijos, prenumeratos sąnaudos	28354	22784
Mažaverčio inventoriaus ir ūkio išlaidų sąnaudos	30236	2070
Abejotinų ir beviltiškų skolų sąnaudos	27350	0
Orgtechnikos eksploatacija ir nuoma	10877	4982
Sveikatos draudimo paslaugų sąnaudos	8633	0
Audito paslaugų sąnaudos	2500	2400
Ryšių sąnaudos	2195	2411
Kanceliarinės sąnaudos	1975	4507
Archyvavimo paslaugų sąnaudos	1284	0
Reprezentacinių išlaidų sąnaudos	588	1288
Banko komisiniai	731	738
Kuro sąnaudos	679	672
Pašto paslaugų sąnaudos	423	1286
Komandiruočių sąnaudos	14	5644
Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	10382	4790
Bendrosios ir administracinės sąnaudos iš viso:	919976	678198
:		

9.3.Kitos veiklos sąnaudos

Prie kitos veiklos sąnaudų priskiriama sąnaudos ir nuostoliai, susiję su netipinės veiklos pajamomis. Prie kitos veiklos sąnaudų priskiriame : parduotos netipinės veiklos paslaugų savikaina, ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) perleidimo nuostoliai ir kitos, su kitos veiklos pajamų uždirbimu susijusios sąnaudos.

Lentelė Nr.22

Kitos veiklos sąnaudos	2020	2019
ArcGIS perduotų licencijų savikaina	123670	63806
Kitos veiklos sąnaudos	8	0
Iš viso :	123678	63806

9.4.Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos

Prie finansinių ir investicinių sąnaudų priskiriama nuostoliai dėl valiutų kurso pasikeitimo, mokėtinos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, palūkanų sąnaudos, susijusios su paskolomis ir kitos finansinės veiklos sąnaudos.

Lentelė Nr.23

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	2020	2019
Baudos, delspinigiai	29	123
Iš viso:	29	123

10. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais kitais susijusiais asmenimis

Lentelė Nr.24

Finansiniai ryšiai su Įmonės vadovais ir valdybos nariais	2020	2019
Per metus vadovams priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais	310918	340523
Vidutinis vadovų skaičius per metus	6	8
Per metus valdybos nariams priskaičiuotas atlygis	49568	19274 *
Valdybos narių skaičius	7	7

*2019m. valdybos nario atlygis buvo mokamas tik nepriklausomiems valdybos nariams.

11. Informacija apie susijusių šalių sandorius

Lentelė Nr.25

Sandoriai su Vilniaus miesto savivaldybės administracija	2020 Suma su PVM	2019 Suma su PVM
Paslaugų pardavimai Vilniaus miesto savivaldybės administracijai	5525342	4252597
Paslaugų pirkimai iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (patalpų subnuoma, komunalinės paslaugos)	109549	110241

12. Informacija apie susijusių šalių įsipareigojimus

Lentelė Nr.26

Šalių įsipareigojimai	2020 12 31	2019 12 31
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos įsipareigojimai savivaldybės įmonei „Vilniaus planas“ (už parduotas paslaugas)	1051678	634914
Savivaldybės įmonės „Vilniaus planas“ įsipareigojimai Vilniaus miesto savivaldybės administracijai už suteiktas paslaugas (patalpų subnuoma, komunalinės paslaugos)	9648	49958
Vilniaus miesto savivaldybės administracijai pelno įmoka už 2018 m.	690342	690342

13. Covid-19 pandemijos įtaka Įmonės veiklai

Įmonė atliko Covid-19 pandemijos daromos įtakos Įmonės veiklai bei jos tęstinumui vertinimą ir mano, kad pandemija turi ribotą poveikį Įmonės veiklai .

Pagrindinis Įmonės užsakovas yra Vilniaus miesto savivaldybės administracija, paslaugos teikiamos pagal ilgalaikio vidaus sandorio sutartį, dauguma vykdomų darbų yra ilgalaikiai projektai arba tęstinės kiekvienais metais vykdomos veiklos, todėl Įmonės veikla nėra jautri užsakymų kiekio svyravimams trumpame laikotarpyje.

Įmonė išskiria riziką dėl Covid-19 poveikio sukulto ekonominio nuosmukio, kuris manome gali sumažinti Vilniaus miesto savivaldybės galimybes įgyvendinti įvairius projektus ir įtakoti užsakymų Įmonei kiekio mažėjimą. Numatytos rizikos valdymo priemonės apima derybas su pagrindiniu užsakovu dėl minimalaus užsakymo kiekio Įmonei išlaikymo bei dalyvavimą konkursuose, savo paslaugas siūlant kitoms savivaldybėms ir įstaigoms.

Pažymėtina, kad rengiant 2020 metų finansines ataskaitas įvertintas Covid-19 viruso protrūkio poveikis ir įtakos ataskaitų duomenims nenustatyta.

14. Po balansiniai įvykiai

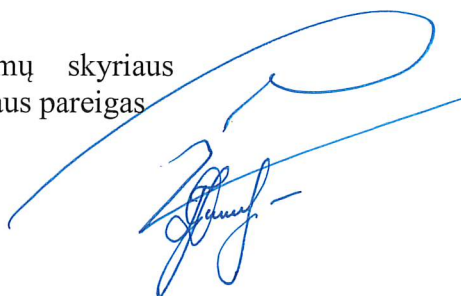
2021 01 01 Vilniaus miesto savivaldybė nutraukė 2009 m. rugpjūčio 13 d. sutartį Nr. A72-1578(3.1.36-AD6) dėl išlaidų už patalpų subnuomą kompensavimo, pagal kurią Įmonė subnuomavo 596,36 kv. m administracines paskirties patalpas, esančias Konstitucijos pr. 3, Vilniuje. 2020 10 13 Įmonė pasirašė patalpų nuomos sutartį su UAB „3Burės“, pagal kurią patalpas, esančias Lvovo g.25-102, perėmė nuo 2020 12 23.

2021 01 18 įregistruota nauja Įmonės buveinė – Lvovo g. 25-102, LT-09320, Vilnius.

2021 02 01 atleistas Įmonės vadovas Marius Vaivada ir laikinu įmonės vadovu paskirtas Geografinių informacinių sistemų skyriaus vadovas Aurelijus Deksnys.

Geografinių informacinių sistemų skyriaus
vadovas, laikinai einantis direktoriaus pareigas

Finansų ir apskaitos skyriaus
vadovė- vyr. finansininkė



Aurelijus Deksnys

Jonita Daunaravičienė